

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS IBN KHALDUN BOGOR**



# PROGRAM KERJA 2023

*Memaju  
Program Studi  
Unggul*

**RAPAT KERJA**  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
TA. 2022/2023  
BOGOR, 25 NOVEMBER 2022

[www.feb.uika-bogor.ac.id](http://www.feb.uika-bogor.ac.id) [feb@uika-bogor.ac.id](mailto:feb@uika-bogor.ac.id) [f](#) [@](#) [t](#) [d](#) [@febuikabogor](#) [0813 8866 6961](tel:08138866961)



[www.feb.uika-bogor.ac.id](http://www.feb.uika-bogor.ac.id) [feb@uika-bogor.ac.id](mailto:feb@uika-bogor.ac.id) [f](#) [@](#) [t](#) [d](#) [@febuikabogor](#) [0853 6161 3456](tel:085361613456)

## PENGESAHAN

Buku Program Kerja ini merupakan hasil dari rapat kerja dengan melibatkan seluruh unsur fakultas, mulai dari Pimpinan, para Ketua Program Studi, Dosen, Tenaga Kependidikan, Mahasiswa dan masukan dari pihak lain.

Dokumen Program Kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis telah diperiksa dan disahkan oleh:

PENGESAHAN		
Diperiksa Oleh	Diperiksa Oleh	Disahkan Oleh
<b>Ketua Gugus Pengendali Mutu</b>	<b>Wakil Dekan Bidang Akademik</b>	<b>Dekan</b>
		
Denia Maulani, S.E., M.M., CIIQA	Dr. M. Azis Firdaus, S.E., M.M.	Hj. Titing Suharti, S.E., M.M.
Tgl. :	Tgl. :	Tgl. :

# SK RAKER



## UNIVERSITAS IBN KHALDUN BOGOR FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

GEDUNG H. E. M. KAHFIE  
Jl. K. H. Sholeh Iskandar Km. 2 Bogor 16162

Telp. 0251 - 8357804, Fax. 0251 - 8390434 ☎ 0853 6161 3456

🌐 <https://feb.uika-bogor.ac.id> ✉ [feb@uika-bogor.ac.id](mailto:feb@uika-bogor.ac.id)

### KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS IBN KHALDUN BOGOR  
NOMOR : 1217/K.13/FEB-UIKA/2022

Tentang

PANITIA PELAKSANA RAPAT KERJA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS IBN KHALDUN BOGOR

Bismillaahirrahmaanirrahiim

DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS IBN KHALDUN BOGOR

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran dan ketertiban penyelenggaraan rapat kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Ibn Khaldun Bogor, perlu dibentuk panitia penyelenggara;  
b. bahwa rapat kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Ibn Khaldun Bogor diselenggarakan pada tanggal 20 Agustus s/d 30 September 2022 bertempat di Bogor;  
c. bahwa untuk keperluan sebagaimana huruf (a) dan (b) tersebut maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UIKA Bogor.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 04 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
4. Keputusan Ketua Pengurus YPIKA Nomor 01/PRT/PENG-YPIKA/2021 tanggal 14 Januari 2021 tentang Perubahan Peraturan YPIKA Nomor 03/PRT/PENG-YPIKA/2019 tentang Statuta Universitas Ibn Khaldun Bogor.  
5. Keputusan YPIKA Nomor 31/KPTS/PENG-YPIKA/2021 tanggal 15 April 2021 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Ibn Khaldun Bogor Masa Bhakti 2021-2025.
- Memperhatikan: Rapat Struktural tanggal 12 Agustus 2022

### MEMUTUSKAN

Dengan bertawakkal kepada Allah Subhanahu Wa Ta'aala

- Menetapkan : PANITIA RAPAT KERJA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS IBN KHALDUN BOGOR
- KESATU : Mengangkat nama-nama yang tertera dalam lampiran keputusan ini sebagai panitia pelaksana rapat kerja Fakultas Ekonomi Universitas Ibn Khaldun Bogor.
- KEDUA : Sebagaimana dimaksud dikum KESATU berkewajiban untuk:  
a. Membuat *time schedule*  
b. Merencanakan kegiatan dimaksud, serta  
c. Melaksanakan kegiatan secara efektif dan efisien
- KETIGA : Segala biaya yang diperlukan untuk kegiatan dimaksud menjadi beban anggaran Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Ibn Khaldun Bogor.
- KEEMPAT : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya sebagai amanah.
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bogor  
Pada tanggal : 19 Agustus 2022 M  
21 Muharram 1444 H

H. Titing Suharti, SE., M.M.  
NIK/NIDN : 410100067/0401126003

Keputusan ini disampaikan kepada Yth :

1. Para Wakil Dekan
2. Para Ketua Program Studi
3. Arsip

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Wr.Wb.*

Segala Puji bagi Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah-Nya. Shalawat serta salam semoga selalu tercurah kepada Nabi besar Muhammad SAW beserta keluarga dan para sahabatnya. Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT dan atas berkat *rahmat, taufiq*, karunia dan hidayah-Nya, Buku Program Kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis tahun akademik 2023/2024 telah selesai disusun sebagai pertanggungjawaban Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UIKA Bogor kepada seluruh sivitas akademika.

Berdasarkan Permenristekdikti No 50 tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Permendikbud No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis senantiasa berupaya untuk meningkatkan mutu Tridharma Perguruan Tinggi di bidang pengajaran, penelitian, maupun pengabdian dosen dan mahasiswa. Pada Tahun 2022 Fakultas Ekonomi dan Bisnis telah tersertifikasi ISO 21001:2018.

Penyusunan Buku Program Kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis UIKA Bogor ini semoga dapat dipergunakan sebagai salah referensi dalam upaya peningkatan mutu dan acuan dalam pelaksanaan kegiatan selanjutnya, sekaligus sebagai bahan koreksi dalam upaya memperbaiki setiap kekurangan yang ada serta dapat memberikan informasi tentang kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang ada di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

*Wassalamu'alaikum Wr.Wb*

Bogor, 27 Desember 2022

**Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis ,**



**Hj. Titing Suharti, S.E., M.M.**

## DAFTAR ISI

PENGESAHAN .....	i
SK RAKER .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
BAB I PROGRAM KERJA FAKULTAS .....	1
A. Pendahuluan .....	1
1. Status Akreditasi Program Studi .....	1
2. Perkuliahan .....	2
3. Publikasi Ilmiah .....	2
B. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya .....	3
C. Program Kerja 2023-2024 .....	4
1. Program Kerja Wakil Dekan Bidang Akademik .....	5
2. Program Kerja Wakil Dekan Bidang Pengelolaan Sumber Daya .....	8
3. Program Kerja Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Kerjasama dan Dakwah .....	13
BAB II PROGRAM KERJA PROGRAM STUDI .....	19
A. Program Studi Manajemen .....	19
1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya .....	23
B. Program Studi Akuntansi .....	50
1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya .....	51
C. Program Studi Keuangan dan Perbankan .....	77
1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya .....	80
D. Program Studi Bisnis Digital .....	85
1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya .....	85
E. Program Studi Perdagangan Internasional .....	92
1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya .....	93
F. Gugus Penjaminan Mutu .....	99
1. Analisis Internal dan Eksternal .....	100
2. Atmosfir Akademik .....	108

# **BAB I**

## **PROGRAM KERJA FAKULTAS**

### **A. Pendahuluan**

#### **1. Status Akreditasi Program Studi**

Pencapaian Akreditasi Program Studi Manajemen dengan peringkat A pada tahun 2019 merupakan hasil kerja seluruh civitas FEB yang secara penuh berusaha untuk meraih peringkat A. Pada tahun 2019 Program Studi dengan peringkat A di Bogor baru diperoleh oleh Program Studi Manajemen IPB serta Program Studi Manajemen FEB UIKA. Namun demikian di tahun 2020 Program Studi Manajemen Universitas Pakuan juga telah memperoleh peringkat A. Dengan demikian Prodi. Manajemen FEB UIKA tidak dapat lagi menjadikan keunggulan peringkat akreditasi A sebagai salah satu keunggulan kompetitifnya.

Program Studi Akuntansi pada tahun 2022, memperoleh peringkat akreditasi tetap seperti sebelumnya yaitu peringkat B melalui mekanisme IPEPA. Reakreditasi Prodi Akuntansi selanjutnya yaitu tahun 2025 yaitu mengajukan perpanjangan peringkat akreditasi atau mengajukan reakreditasi ke LAMEMBA. Demikian halnya dengan Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan, dengan peringkat akreditasi B akan habis masa berlakunya di tahun 2023, sehingga perlu dipersiapkan reakreditasi ditahun 2022. Prodi D3 perlu ditingkatkan menjadi D4 (Sarjana Terapan) mengingat kebijakan ditingkat nasional juga telah mengarah pada pengembangan D3 menjadi sarjana terapan (level 6).

Tahun 2022 Fakultas Ekonomi dan Bisnis membuka program studi baru yaitu Program Studi Bisnis Digital, yang dinyatakan memenuhi syarat minimum akreditasi. Keputusan tanggal (2022-04-27) dan Program Studi Perdagangan Internasional dinyatakan Memenuhi Syarat Minimum Akreditasi. Keputusan tanggal (2021-07-27). Kedua program studi ini mulai menerima mahasiswa baru pada bulan Agustus 2022.

Perkembangan pemeringkatan akreditasi perguruan tinggi saat ini mengarah pada keterlibatan LAM (Lembaga Akreditasi Mandiri) untuk melakukan akreditasi/reakreditasi program studi dengan istilah peringkat menggunakan istilah tidak terakreditasi, Baik, Baik Sekali dan Unggul. Namun terbuka pula setiap prodi untuk dapat melakukan proses akreditasi dari lembaga akreditasi internasional.

## 2. Perkuliahan

Tahun 2020 dimasa pandemi FEB UIKA Bogor telah melakukan revisi atas buku pedoman penulisan skripsi (S1) serta buku pedoman Magang dan Tugas Akhir untuk Prodi D3 Keuangan dan Perbankan. Revisi buku-buku tersebut sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas karya ilmiah mahasiswa serta melakukan pengawasan kegiatan penulisan skripsi serta magang dan tugas akhir yang lebih terkendali.

Masa pandemi yang melanda Indonesia di bulan Maret 2020 telah mendorong UIKA termasuk FEB untuk menggunakan teknologi informasi dalam proses perkuliahan. Perkuliahan secara daring di awal UIKA melakukan *lockdown* pada bulan Maret 2020, dilakukan dengan menggunakan berbagai *platform* yang tersedia secara gratis diantaranya *google meet*, *zoom*, *jitsi*, dan lain-lain. Hingga perkuliahan Genap 2021-2022 perkuliahan masih dilakukan secara *hybrid* dengan *platform online* LMS UIKA (*moodle*). Dengan penggunaan *elearning* LMS UIKA tersebut, pada tahun 2021 telah dicetak buku pedoman penggunaan LMS FEB UIKA dan telah pula dilakukan sosialisai kepada mahasiswa dan dosen. Untuk memudahkan penggunaannya pedoman penggunaan LMS tersebut telah dicetak pula dalam bentuk pdf, dan telah dishare ke mahasiswa dan dosen.

Dokumen renstra Fakultas Ekonomi dan Bisnis serta Resntra Program Studi telah selesai disusun dalam bentuk Buku, yaitu Program Studi Manajemen, Program Studi Akuntansi dan Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan. Selanjutnya Renstra Program Studi Bisnis Digital dan Program Studi Perdagangan Internasional perlu segera disusun.

Penyediaan fasilitas laboratorium di lingkungan FEB UIKA dirasakan masih kurang, terlebih dengan penambahan program studi baru. Keberadaan laboratorium saat ini yaitu Laboratorium Komputer 2 ruangan, laboratorium pajak (*Tax Centre*), dan Galeri Investasi Syariah (GIS). Penambahan jumlah mahasiswa dan penambahan program studi memiliki konsekuensi secara linier dengan kebutuhan laboratorium.

## 3. Publikasi Ilmiah

Bersumber dari *website* Sinta Ristekbrin, sampai dengan 24 November 2022 kegiatan publikasi dosen FEB UIKA khususnya *score* Sinta Program Studi Manajemen menempati urutan tertinggi di Universitas Ibn Khaldun dengan *score* sinta 3yr 5.547. Program studi D3 Keuangan Perbankan Sinta *score* 3yr 1.527 dan Program Studi Akuntansi Sinta *score* 3yr 999

Keberadaan jurnal publikasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis pada tahun 2022 ini diterbitkan pula satu jurnal baru yaitu Jurnal Harmoni dengan lingkup bahasan Ilmu Akuntansi. Jurnal ilmiah yang lebih dulu ada yaitu Inovator (Sinta 5), Moneter (Sinta 3), Neraca (sinta 5), dan Manajer (Sinta 5).

Dokumen artikel terindeks *scopus*, *google scholar* dan *World of Science* (WOS) untuk masing-masing prodi sebagai berikut:

### **Program Studi Manajemen**

	Scopus	GScholar	WOS
Article	21	833	3
Citation	205	3,836	11

### **Program Studi Akuntansi**

	Scopus	GScholar	WOS
Article	2	148	0
Citation	5	179	0

### **Program Studi D3 Keuangan Perbankan**

	Scopus	GScholar	WOS
Article	3	92	0
Citation	6	163	0

Untuk Program Studi Bisnis Digital dan Perdagangan Internasional belum memiliki skor Sinta dan dokumen.

Disamping publikasi artikel di jurnal, dosen-dosen yang menulis buku dalam *book chapter* terus mengalami peningkatan jumlah.

## **B. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya**

Rekreditasi Program Studi di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis akan dilakukan melalui LAMEMBA. Program Studi Manajemen akan di rekreditasi pada tahun 2024 dan

diharapkan akan meraih predikat UNGGUL. Reakreditasi melalui LAM EMBA memiliki kekhasan yang berbeda dibandingkan ketika menggunakan standar 9 BAN PT. Peringkat UNGGUL dalam instrumen LAMEMBA mengindikasikan bahwa kegiatan program studi perlu diarahkan pada internasionalisasi. Dengan demikian diperlukan sumber daya yang besar agar program studi dapat meraih peringkat UNGGUL.

Kegiatan Akademik pada tingkat Fakultas dan Program Studi perlu disinkronisasikan dengan instrumen LAMEMBA pada peringkat UNGGUL, sehingga pada saatnya program studi dapat secara lebih mudah dan meyakinkan untuk mendapat predikat UNGGUL. Sumber daya Dosen perlu terus ditingkatkan melalui studi lanjut, workshop penulisan artikel, workshop penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta kegaitan lainnya. Selain itu pemenuhan jumlah minimum untuk prodi baru (Prodi. Perdagangan Internasional) perlu segera dilakukan.

Pemenuhan instrumen LAMEMBA pada kegiatan akademik bidang kurikulum, mendorong program studi untuk melakukan penyesuaian kurikulum yang lebih memiliki keleluasan sebagai antisipasi pada Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) serta penyesuaian standar internasional (*Objective Base on Education*).

Sampai dengan November 2022 ini sedang disusun proposal Program Studi Baru yaitu Program Studi Perbankan dan Keuangan Digital, yang merupakan program studi Vokasi. Program Studi ini merupakan Program Studi Peningkatan Strata dari D3 Keuangan Perbankan.

Kegiatan akademik pada tingkat fakultas memerlukan dokumen-dokumen penunjang yang perlu ada. Penunjang-penunjang proses akademik yang perlu disiapkan dan disesuaikan penggunaannya yaitu:

1. Buku Pedoman Dosen Pembimbing Akademik
2. Buku Pedoman Penulisan Skripsi/Tugas Akhir (penyesuaian/revisi)
3. Buku Program Kerja Fakultas dan Program Studi
4. Buku Kurikulum Program Studi (penyesuaian)
5. Web fakultas terintegrasi (FEBIS sedang dalam pengembangan dan uji coba)
6. Laboratorium setiap program studi

### **C. Program Kerja 2023-2024**

Berdasarkan Analisis kesenjangan maka disusun program kerja sebagai berikut:

### 1. Program Kerja Wakil Dekan Bidang Akademik

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang layak	1. Sertifikasi Profesi	Setiap mahasiswa setidaknya memiliki 1 sertifikat BNSP sesuai dengan bidang ilmunya.	Mahasiswa tingkat akhir	100	0.1	1.000	2023	Genap
		2. Peningkatan Jenjang Studi D3 ke D4	Meningkatkan jenjang studi strata D3 ke D4	Prodi. D3	1	0,05	25.000	2023	Genap
2	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus	Magang	Kurikulum disesuaikan untuk memfasilitasi mahasiswa berkegiatan di luar kampus (MBKM)	Mahasiswa semester 6 - 7	400	0.1	750	2023	Genap
3	Dosen berkegiatan di luar kampus: Mencari pengalaman industri atau berkegiatan di kampus lain	1. Pertukaran dosen dengan PT LN	Melakukan pertukaran dosen tamu. 2 orang dosen dari FEB dan 2 orang dosen LN inbound	Dosen	2	0.1	20.000	2023	Genap
		2. Pengabdian Kepada Masyarakat Internasional	Melakukan aktivitas PKM di LN	Dosen	5	0.5	50.000	2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
4	Praktisi mengajar di dalam kampus: Merekrut dosen dengan pengalaman industri	Praktisi mengajar	Mendorong praktisi untuk berpartisipasi di progra praktisi mengajar kemendikbud	Praktisi	5	0.05	10.000	2023	Genap
5	Hasil kerja dosen digunakan oleh masyarakat atau mendapat rekognisi Internasional: Hasil riset dan pengabdian yang dimanfaatkan	1. Workshop Kedai Reka / Matching Fund	Workshop dengan mengundang dosen peraih hibah kedai reka/ matching fund.	Dosen FEB UIKA	30	0.05	5.000	2023	Genap
		2. Publikasi	Meningkatkan peringkat jurnal INOVATOR dan NERACA= Sinta 3 MANAJER = Sinta 4	Jurnal	5	0.1	5.000	2023	Genap
6	Program studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia: Dalam kurikulum, magang, dan penyerapan lulusan	1. Short Course	Shortcourse untuk mahasiswa asing dengan pembiayaan FEB UIKA	Mahasiswa asing	10	0.1	80.000	2023	Genap
		2. Pertukaran Mahasiswa Internasional	Melakukan pertukaran mahasiswa FEB UIKA dengan mahasiswa LN	Mahasiswa	5	0.1	50.000	2023	Ganjil 2023-2024

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
7	Kelas yang kolaboratif dan partisipatif: Evaluasi berbasis proyek kelompok atau studi kasus.	Penyesuaian kurikulum berbasis OBE	Penyesuaian kurikulum yang telah ada untuk mengakomodir kurikulum berbasis OBE dan MBKM.	5 Prodi	5	0.1	20.000	2023	Genap
8	Program studi berstandar internasional: Memperoleh akreditasi tingkat internasional	Membuka kelas Internasional	Kelas khusus dengan kurikulum yang sama, namun kegiatan-kegiatannya berorientasi global/internasional.	Mahasiswa kelas internasional	10	0.1	500.000	2023	Ganjil 2023- 2024

**Keterangan:**

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, misal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.
- Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, misal, sasaran: meningkatkan jumlah dosen studi lanjut, maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

## 2. Program Kerja Wakil Dekan Bidang Pengelolaan Sumber Daya

### a. Capaian Program Kerja Tahun 2022

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Pengembangan Sumber Daya Manusia	1. Pelatihan Profesi Dosen	Mengikuti pelatihan profesi dan Mengikuti Ujian keahlian profesi (CA, CPA, CMA, BKP, BNSP)	Mendapatkan serfifikat keahlian profesi (CA, CPA, CMA, BKP, BNSP)	11	11	11.000	2022	Genap
		2. Pelatihan Tenaga Kependidikan	Mendapatkan sertifikat profesi di bidang administrasi dari BNSP	Mendapatkan sertifikat profesi di bidang administrasi dari BNSP	1	7	7.000	2022	Genap
2	Pengembangan Sarana Dan Prasarana	1. Melakukan pengecekan Rutin atas kondisi sarana dan prasarana	Dilakukan perbaikan sarpras dan penambahan sarpras kurang	Sarana dan sarana dalam kondisi selalu siap pakai	17	20	200.000	2022	Genap
		2. Membuat daftar barang dan jasa yang dibutuhkan	Melakukan pengecekan antara barang yang dipesan dengan barang yang diterima, dan melakukan	Barang dan jasa yang dibutuhkan terpenuhi	1	1	1.000	2022	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
			pengecekan apakah jasa yang diterima/dirasakan sudah sesuai dengan harapan						

**b. Program Kerja Tahun 2023-2024**

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Pengembangan Sumber Daya Manusia	1. Pelatihan Profesi Dosen	Mengikuti pelatihan profesi dan Mengikuti Ujian keahlian profesi (CA, CPA, CMA, BKP, BNSP)	Mendapatkan serfifikat keahlian profesi (CA, CPA, CMA, BKP, BNSP)		5	5.000	Januari 2023 s.d Desember 2023	Genap
		2. Pelatihan Tenaga Kependidikan	Mendapatkan sertifikat profesi di bidang administrasi dari BNSP dan Sertifikasi Internasional	Mendapatkan sertifikat profesi di bidang administrasi dari BNSP dan Sertifikasi Internasional		2	2.000	Januari 2023 s.d Desember 2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
2	Pengembangan Sarana Dan Prasarana	1. Melakukan pengecekan rutin atas kondisi sarana dan prasarana	Dilakukan perbaikan sarpras dan penambahan sarpras kurang	Sarana dan sarana dalam kondisi selalu siap pakai		10	5.000	Januari 2023 s.d Desember 2023	Genap
		2. Melakukan peremajaan, pemeliharaan maupun pengadaan kebutuhan sarpras Laboratorium untuk menunjang penerapan kurikulum berbasis proktek disetiap program studi	Dilakukan peremajaan, pemeliharaan maupun pengadaan kebutuhan sarpras Laboratorium untuk menunjang penerapan kurikulum berbasis proktek disetiap program studi	Tersedia ruang laboratorium yang cukup memadai		5	170.000	Desember 2023	Genap
		3. Melakukan renovasi ruang tata usaha,	Dilakukan renovasi ruang tata usaha, pengelolaan	Tersedia ruang broadcast, tersedian pelayanan TU secara digital satu atap,		5	200.000	2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		pengelolaan arsip, ruang aula bernuansa theatre, serta ruang broadcast.	arsip, dan dibangun ruang aula bernuansa theatre, serta ruang broadcast.	tersedia aula bernuansa theatre					
		4. Membuat daftar barang dan jasa yang dibutuhkan	Melakukan pengecekan antara barang yang dipesan dengan barang yang diterima, dan melakukan pengecekan apakah jasa yang diterima/dirasakan sudah sesuai dengan harapan	Barang dan jasa yang dibutuhkan terpenuhi		1		Januari 2023 s.d Desember 2023	Genap

**Keterangan:**

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, misal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.

- Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, missal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut, maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

### 3. Program Kerja Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan, Kerjasama dan Dakwah

#### a. Capaian Program Kerja Tahun 2022

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi	Skor
1	Kemahasiswaan	1. Membentuk pengurus Badan Eksekutif Mahasiswa	Membentuk panitia pemilihan umum mahasiswa (P2UM)	Mahasiswa semester 5	1	1	Terlaksana	
		2. Membentuk Dewan Perwakilan Mahasiswa	Membentuk panitia pemilihan umum mahasiswa (P2UM)	Mahasiswa semester 5	1	1	Terlaksana	
		3. Membentuk pengurus himpunan tiap prodi	Membentuk panitia pemilihan umum tiap prodi	Mahasiswa semester 3	4	4	Terlaksana	
		4. Melaksanakan Ta'aruf fakultas	Menyusun konsep kegiatan	Mahasiswa baru	1	1	Terlaksana	
		5. Melaksanakan Latihan keterampilan Manajemen Mahasiswa	Melaksanakan kegiatan LKMM	Mahasiswa baru	1	1	Terlaksana	
		6. Melaksanakan Latihan kepemimpinan himpunan	Melaksanakan kegiatan LK himpunan	Mahasiswa baru	4	1	Terlaksana	

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi	Skor
		7. Pemilihan Duta Fakultas	Melaksanakan seleksi pemilihan Duta Fakultas	Mahasiswa 3 dan 5	1	1	Terlaksana	
		8. Pemilihan Mahasiswa Berprestasi	Melaksanakan seleksi pemilihan mahasiswa berprestasi	Mahasiswa 3 dan 5	1	1	Terlaksana	
		9. Pelatihan Public speaking	Melaksanakan pelatihan public speaking	Seluruh mahasiswa	1	1	Terlaksana	
		10. Pelatihan Desain	Melaksanakan Pelatihan Desain	Seluruh mahasiswa	1	1	Terlaksana	
		11. Pekan kreativitas Mahasiswa	Melaksanakan kegiatan PKM	Seluruh mahasiswa	1	1	Terlaksana	
2	Kerjasama	1. Menjalin Kerjasama dengan institusi baik dalam dan luar negeri	Menjalin Kerjasama dengan institusi baik di dalam dan di luar negeri	Dalam dan Luar negeri	1	1	Terlaksana	
		2. Menjalin Kerjasama dengan dunia industri atau usaha	Menjalin Kerjasama dengan DU/DI	Dunia usaha/dunia Industri	1	1	Terlaksana	
		3. Promosi	Promosi ke sekolah SMA/SMK/MA	Siswa SMA/SMK/MA	1	1	Terlaksana	

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi	Skor
3	Dakwah	1. Khataman Al-Qur'an	Membaca Al-qur'an Bersama-sama	Dosen dan mahasiswa	1	1	Terlaksana	
		2. Pengajian tiap selasa pagi	Kajian dan Ceramah	Seluruh dosen	1	1	Terlaksana	
		3. Tabligh Akbar	Ceramah	Mahasiswa dan dosen	1	1	Terlaksana	
		4. Santunan anak yatim	Memberikan santunan	Yatim piatu	1	1	Terlaksana	
		5. Bakti Sosial	Memberikan santunan untuk dhuafa	Fakir miskin dan dhuafa	1	1	Terlaksana	

**b. Program Kerja Tahun 2023-2024**

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Kemahasiswaan	1. Membentuk pengurus Badan	Membentuk panitia pemilihan	Mahasiswa semester 5	1	1		2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		Eksekutif Mahasiswa	umum mahasiswa (P2UM)						
		2. Membentuk Dewan Perwakilan Mahasiswa	Membentuk panitia pemilihan umum mahasiswa (P2UM)	Mahasiswa semester 5	1	1		2023	Genap
		3. Membentuk pengurus himpunan tiap prodi	Membentuk panitia pemilihan umum tiap prodi	Mahasiswa semester 3	4	4		2022	Ganjil
		4. Melaksanakan Ta'aruf fakultas	Menyusun konsep kegiatan	Mahasiswa baru	1	1		2022	Ganjil
		5. Melaksanakan Latihan keterampilan Manajemen Mahasiswa	Melaksanakan kegiatan LKMM	Mahasiswa baru	1	1		2022	Ganjil
		6. Melaksanakan Latihan kepemimpinan himpunan	Melaksanakan kegiatan LK himpunan	Mahasiswa baru	4	1		2022	Ganjil
		7. Pemilihan Duta Fakultas	Melaksanakan seleksi pemilihan Duta Fakultas	Mahasiswa 3 dan 5	1	1		2023	Ganjil
		8. Pemilihan Mahasiswa Berprestasi	Melaksanakan seleksi pemilihan mahasiswa berprestasi	Mahasiswa 3 dan 5	1	1		2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		9. Pelatihan Public speaking	Melaksanakan pelatihan public speaking	Seluruh mahasiswa	1	1		2023	Genap
		10. Pelatihan Desain	Melaksanakan Pelatihan Desain	Seluruh mahasiswa	1	1		2023	Genap
		11. Pekan kreativitas Mahasiswa	Melaksanakan kegiatan PKM	Seluruh mahasiswa	1	1		2023	Genap
2	Kerjasama	1. Menjalin Kerjasama dengan institusi baik dalam dan luar negeri	Menjalin Kerjasama dengan institusi baik di dalam dan di luar negeri	Dalam dan Luar negeri	1	1		2023	Genap-Ganjil
		2. Menjalin Kerjasama dengan dunia industri atau usaha	Menjalin Kerjasama dengan DU/DI	Dunia usaha/dunia Industri	1	1		2023	Ganjil Genap
		3. Promosi	Promosi ke sekolah SMA/SMK/MA	Siswa SMA/SMK/MA	1	1		2023	Genap
3	Dakwah	1. Khataman Al-Qur'an	Membaca Al-qur'an Bersama-sama	Dosen dan mahasiswa	1	1		2023	Ganjil genap
		2. Pengajian tiap selasa pagi	Kajian dan Ceramah	Seluruh dosen	1	1		2023	Ganjil genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		3. Tabligh Akbar	Ceramah	Mahasiswa dan dosen	1	1		2023	Genap
		4. Santunan anak yatim	Memberikan santunan	Yatim piatu	1	1		2023	Genap
		5. Bakti Sosial	Memberikan santunan untuk dhuafa	Fakir miskin dan dhuafa	1	1		2023	Genap

**Keterangan:**

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, missal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.
- Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, missal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut, maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

## **BAB II**

### **PROGRAM KERJA PROGRAM STUDI**

#### **A. Program Studi Manajemen**

**Visi :**

Menjadikan Program Studi Manajemen berbasis keislaman dan teknologi serta menghasilkan lulusan berkualitas, berjiwa wirausaha berdaya saing secara nasional dan global

**Misi :**

1. Menyelenggarakan pengajaran yang efektif yang didukung oleh tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan sarana prasarana yang memadai.
2. Meningkatkan penelitian dan pengabdian masyarakat bidang manajemen dan wirausaha yang bermanfaat bagi civitas akademika dan masyarakat.
3. Menjalin kerjasama dengan di tingkat regional, nasional maupun global dalam rangka peningkatan kualitas lulusan dibidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

**Tujuan :**

1. Terselenggaranya proses pembelajaran yang efektif untuk menyiapkan lulusan yang profesional berakhlakul karimah, berjiwa wirausaha, berdaya saing secara nasional dan internasional
2. Menghasilkan lulusan yang profesional dalam teknologi, berjiwa wirausaha, tangguh dan mandiri
3. Menghasilkan penelitian dan pengabdian masyarakat bidang manajemen dan wirausaha yang unggul dan bermanfaat bagi sivitas akademika dan masyarakat.
4. Terselenggaranya kerjasama tingkat regional, nasional maupun global guna meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian. kepada masyarakat.

**Kondisi tahun 2021-2022**

Universitas Ibn Khaldun melalui peraturan Nomor/12/PER/UIKA/2020 Tentang Pedoman Pembelajaran Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka, yang mengamanatkan kepada setiap prodi untuk memperbaharui kurikulum yang sudah ada menjadi

kurikulum MBKM (Merdeka Belajar Kampus Merdeka). Dimana kurikulum MBKM memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman belajar yang lebih luas dan kompetensi baru melalui beberapa kegiatan pembelajaran di luar program studi. Untuk hal tersebut Program Studi Manajemen membentuk tim penyusun kurikulum dalam membuat pedoman kurikulum MBKM dengan anggota tim terdiri dari ketua Program Studi Manajemen, sekretaris Program Studi Manajemen, ketua gugus kendali mutu Program Studi Manajemen, kepala laboratorium Program Studi Manajemen, serta dosen Program Studi Manajemen. Dimana dalam proses penyusunan panduan kurikulum MBKM telah mengadakan beberapa kali pertemuan yang dilakukan secara online baik dengan Zoom maupun group WhatsApp dikarenakan kondisi yang sedang dalam masa pandemi Covid-19. Dalam penetapan kurikulum tentunya diawali dengan tahapan analisis dengan melihat Visi dan Misi Program Studi Manajemen selanjutnya kebutuhan bagi stakeholder dan menetapkan profil lulusan, dalam penetapan kurikulum mengacu pada delapan (8) Standar Nasional DIKTI dengan menggunakan pendekatan Outcome Based Education (OBE). Kurikulum MBKM 2021 mulai diterapkan kepada mahasiswa angkatan 2021/2022 serta pelaksanaan perkuliahan dilaksanakan secara hibrid dengan masih mempertimbangkan kondisi pandemi.

Jumlah mahasiswa baru tahun ajaran 2021/2022 sebanyak 238 orang terdiri atas 102 laki-laki dan 136 perempuan. Jumlah dosen tetap Program Studi Manajemen berdasarkan jabatan fungsional terdapat 20 dosen tetap dengan rincian 6 Tenaga Pengajar, 3 Asisten Ahli, 4 Lektor, 5 lektor Kepala dan 2 Guru Besar. Pelaksanaan sosialisasi kegiatan kepada mahasiswa, pelatihan kepada dosen maupun mahasiswa, serta pelaksanaan seminar nasional dan dosen tamu semua dilaksanakan secara online. Pelaksanaan seminar hasil serta ujian siding dilaksanakan secara hybrid.

### **Program tahun 2021-2022**

Program yang telah disusun berdasarkan Indikator Kinerja Utama sebagian besar telah terlaksana pada tahun 2021-2022.

#### **Terlaksana:**

IKU 1 (Lulusan mendapatkan pekerjaan yang layak) : menyusun jadwal perkuliahan, menyusun jadwal ujian, input nilai mahasiswa, menjalin kerjasama penelitian dengan perusahaan dan pemerintah daerah, sertifikat TOEFL bagi calon lulusan, mengadakan lomba pidato Bahasa Inggris tingkat nasional, pertemuan dan pembekalan untuk

mahasiswa tingkat akhir, penunjukan dosen penguji ujian komprehensif, seminar hasil dan ujian siding, penyusunan jadwal ujian komprehensif, seminar hasil, dan ujian siding, pengusulan dosen tetap prodi, asisten jurnal, menyusun kurikulum MBKM, dan menyusun rencana strategis.

IKU 2 (Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus): sosialisasi program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), mendorong mahasiswa untuk mengikuti perlombaan, call for paper, PKM (Pekan Kretaifitas Mahasiswa) serta pertukaran mahasiswa.

IKU 3 (Dosen berkegiatan di luar kampus): mendorong dosen untuk terlibat dalam program MBKM, mengadakan pelatihan pembuatan video pembelajaran, mengadakan penelitian dengan mitra, mengadakan seminar nasional, publikasi karya ilmiah, dan sertifikasi profesi.

IKU 4 (Praktisi mengajar di dalam kampus): mengadakan kuliah umum

IKU 5 (Hasil Kerja Dosen Digunakan oleh Masyarakat atau Mendapat Rekognisi Internasional) : Program hibah penelitian, pengusulan HKI

IKU 6 (Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia): mengundang dosen tamu

IKU 7 (Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif): *project based learning*

IKU 8 (Program Studi Berstandar Internasional): reakreditasi jurnal, mengikuti kompetisi MBKM

#### **Tidak terlaksana:**

IKU 1 (Lulusan mendapatkan pekerjaan yang layak):

1. Dosen Pembimbing Akademik belum dapat berjalan pelaksanaannya karena menunggu persetujuan Dekanat. Prodi sudah menyusun daftar mahasiswa beserta nama dosen pembimbing akademik untuk seluruh angkatan mahasiswa aktif.
2. Sosialisasi kelanjutan studi bagi mahasiswa tingkat akhir bekerjasama dengan Sekolah Pascasarjana UIKA ditunda pelaksanaannya hingga tahun ajaran 2022-2023

IKU 5 (Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat Atau Mendapat Rekognisi Internasional):

1. Dosen terlibat kerjasama dengan LSM/Dinas dalam pendampingan masyarakat belum terlaksana karena belum ada Moa (koordinasi dengan sekolah pascasarjana UIKA)
2. Koordinator mata kuliah belum dapat maksimal pelaksanaannya karena kondisi pandemi yang menyebabkan perkuliahan online

IKU 6 (Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia):

1. Kerjasama dengan pemerintahan luar negeri untuk menjadi dosen tamu belum terlaksana karena ada perubahan jadwal dari pemateri. Sebelumnya sudah diajukan surat undangan.

## 1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya

### a. Capaian Program Kerja 2022

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{\left(\frac{\text{kolom 8}}{\text{kolom 6}} \times 100\right) \times \text{kolom 7}}{100}$
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak	1. Menyusun jadwal perkuliahan	Jadwal perkuliahan tahun ajaran 2021/2022 disusun untuk kelas reguler dan karyawan	Tersusunnya jadwal perkuliahan	2 kali	0.05	2 kali	0.05
		2. Menyusun jadwal ujian	Jadwal Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester TA 2021/2022 disusun untuk kelas reguler dan karyawan	Tersusunnya jadwal UTS dan UAS	4 kali	0.05	4 kali	0.05
		3. Input nilai mahasiswa	Menginput nilai mahasiswa di akhir semester Ganjil dan Genap TA 2021/2022	Nilai mahasiswa terinput di sistem	2 kali	0.05	2 kali	0.05
		4. Menjalinkan Kerjasama penelitian, magang dengan	Program Kerjasama yang melibatkan mahasiswa aktif diharapkan dapat memberikan	Mahasiswa mengikuti program magang Tax Centre	5 mahasiswa	0.02	13 mahasiswa	0.052

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
		perusahaan dan Pemerintah Daerah	pengetahuan aplikasi perkuliahan, pengalaman bekerja dan akses pada penyaluran lulusan					
		5. Dosen pembimbing akademik	Memilih dosen sebagai dosen Pembimbing akademik untuk menjadimmentor mahasiswa	Dosen pembimbing akademik membimbing mahasiswa	15 dosen	0.02	0	0
		6. Sertifikasi bagi calon lulusan	Memberikan sertifikasi pada mahasiswa tingkat akhir	Mahasiswa mendapatkan sertifikat TOEFL	1 kali	0.02	1 kali	0.02
		7. Perlombaan	Pidato Bahasa Inggris antar mahasiswa di UIKA	Terlaksananya lomba pidato bahasa Inggris dan <i>speech contest</i>	1 kali	0.02	1 kali	0.02
		8. Peningkatan prosentase lulusan mencapai 70 %	Mendorong mahasiswa untuk lulus tepat waktu	Terlaksananya pertemuan dengan mahasiswa tingkat akhir	1 kali	0.02	1 kali	0.02

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
		9. Sosialisai Kelanjutan studi bagi lulusan	Sosialisasi Kerjasama dengan Pasca Sarjana	Terlaksananya sosialisasi kerjasama dengan program pascasarjana dengan target mahasiswa tingkat akhir	1 kali	0.01	0	0
		10. <i>Student exchange</i>	Peningkatan partisipasi mahasiswa dalam program <i>student exchange</i>	Mahasiswa mengikuti program pertukaran pelajar dengan Perguruan Tinggi mitra	1 kali	0.01	1 kali	0.01
		11. Pembekalan bagi mahasiswa semester akhir	Pemberian pembekalan bagi mahasiswa semester akhir oleh Prodi	Terlaksananya pembekalan untuk mahasiswa tingkat akhir	1 kali	0.02	1 kali	0.01
		12. Penunjukan dosen ujian komprehensif	Menunjuk dosen tetap prodi untuk menjadi dosen penguji ujian komprehensif	Nana-nama dosen penguji ujian komprehensif	12 dosen	0.02	12 dosen	0.02

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
		13. Penunjukan dosen pembimbing skripsi	Menunjuk dosen tetap prodi untuk menjadi dosen pembimbing skripsi	Nama-nama dosen pembimbing skripsi	12 dosen	0.05	12 dosen	0.05
		14. Penentuan jadwal ujian seminar hasil	Menyusun jadwal ujian seminar hasil mahasiswa	Tersusunnya jadwal ujian seminar hasil mahasiswa	4 kali	0.05	4 kali	0.05
		15. Penentuan jadwal ujian sidang skripsi	Menyusun jadwal ujian sidang mahasiswa	Tersusunnya jadwal ujian sidang mahasiswa	4 kali	0.05	4 kali	0.05
		16. Penyusunan kurikulum MBKM	Menyusun kurikulum MBKM 2021	Tersusunnya kurikulum MBKM 2021	1 kali	0.05	1 kali	0.05
		17. Penyusunan rencana strategis	Menyusun rencana strategis prodi 2021-2025	Tersusunnya rencana strategis prodi 2021-2025	1 kali	0.05	1 kali	0.05
		18. Pengusulan dosen tetap prodi	Mengusulkan dosen tetap prodi manajemen kepada fakultas	Terdapat calon dosen yang diusulkan prodi untuk	1 kali	0.01	1 kali	0.01

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	skor = $\frac{(kolom\ 8}{kolom\ 6} \times 100) \times kolom\ 7}{100}$
				menjadi dosen tetap				
2	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus	1. Sosialisasi MBKM kepada Mahasiswa	Mensosialisasikan program MBKM kepada mahasiswa	Terselenggaranya sosialisasi program MBKM	1 kali	0.02	1 kali	0.02
		2. Program Merdeka belajar Kampus Merdeka	Mahasiswa didorong dan didukung untuk mengikuti kegiatan MBKM	Mahasiswa mendaftar dan diterima program MBKM	10 orang/ semester	0.05	12 orang semester ganjil, 8 orang semester genap	0.05
		3. Mengikuti perlombaan di luar kampus	Mahasiswa didorong dan didukung untuk mengikuti perlombaan, penulisan/kreativitas/ minat dan bakat	Mahasiswa mengikuti perlombaan dan call for paper	2 mahasiswa	0.02	2 mahasiswa	0.02
		4. Keterlibatan dalam penelitian/pelatihan	Keterlibatan mahasiswa untuk melakukan penelitian dan PKM Bersama dosen	Mahasiswa berhasil mengajukan proposal PKM	5 Mahasiswa	0.02	10 mahasiswa	0.04
		5. Mendorong Mahasiswa Jajaki	Mendorong Mahasiswa mahasiswa untuk ikut	Terselenggaranya sosialisasi program	1 kali	0.01	1 kali	0.01

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
		Pembelajaran di Luar Kampus	dalam Indonesian” <i>International Student Mobility Awards (IISMA)</i> ”  <a href="https://kampusmerdeka.kemdikbud.go.id/">https://kampusmerdeka.kemdikbud.go.id/</a> atau <a href="https://beasiswa.kemdikbud.go.id/">https://beasiswa.kemdikbud.go.id/</a> .	IISMA dan terdapat mahasiswa yang mendaftar program IISMA				
		6. Asisten Jurnal	Keterlibatan mahasiswa dalam Jurnal	Terselenggaranya pelatihan pengelolaan jurnal	1 kali	0.01	1 kali	0.01
		7. Keikutsertaan mahasiswa dalam <i>call paper</i>	Mahasiswa mengikuti <i>call paper</i>	Mahasiswa mengikuti <i>call paper</i>	2 orang	0.02	4 orang	0.02
3	Dosen Berkegiatan di Luar Kampus	1. Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Mendorong dosen untuk terlibat dalam kegiatan MBKM	Dosen mendaftar program MBKM	5 orang	0.01	7 orang	0.014
		2. Pelatihan <i>/workshop</i> IT	Mengadakan pelatihan atau <i>workshop</i> membuat	Terselenggaranya pelatihan pembuatan	1 kali	0.02	1 kali	0.02

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
			video untuk pengajaran	video pembelajaran				
		3. Penelitian dengan mitra.	Kegiatan dalam proyek kerja/penelitian bersama dengan mitra	Dosen membuat kolaborasi penelitian dengan dosen luar UIKA	1 kali	0.01	1 kali	0.01
		4. Konferensi/ Seminar Nasional	Mengadakan kegiatan seminar/konferensi secara nasional (Kerjasama dengan FPJM)	Terselenggaranya Seminar Nasional bekerjasama dengan FPJM	1 kali	0.02	1 kali	0.02
		5. Publikasi Karya Ilmiah	Mendorong dosen untuk melakukan publikasi di Jurnal SINTA yang terakreditasi dan scopus	Terselenggaranya seminar mengenai pentingnya publikasi artikel penelitian	1 kali	0.05	1 kali	0.05
		6. Sertifikasi dosen	Mengadakan sosialisasi Program sertifikasi bagi dosen sesuai bidang keilmuannya	Terselenggaranya sosialisasi program sertifikasi dosen	1 kali	0.01	1 kali	0.01

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
4	Praktisi Mengajar di Dalam Kampus	1. Kuliah umum	Kuliah umum Praktisi dari DUDI, BUMN, Pemerintah, Pemerinta LN dan PT LN	Terselenggaranya kuliah umum	1 kali	0.02	1 kali	0.02
5	Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat Atau Mendapat Rekognisi Internasional	1. Program hibah penelitian	Dosen didorong untuk melakukan penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat	Dosen mengikuti program hibah penelitian	1 kali	0.02	1 kali	0.02
		2. Program CSR	Dosen terlibat Kerjasama dengan LSM dan Dinas kota/kabupaten Bogor dalam pelaksanaan pendampingan/ pemberdayaan masyarakat	Dosen bekerjasama dengan mitra dalam program CSR	1 kali	0.01	0	0
		3. Mengusulka n HKI	Sosialisasi pentingnya HKI	Terselenggaranya sosialisasi HKI serta mendaftarkan HKI karya dosen	1 kali	0.01	1 kali	0.01
		4. Koordinator Matakuliah	Penunjukan dosen Koordinator matakuliah	Terdapat dosen koordinator mata kuliah	2 kali	0.02	0	0

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
6	Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia	1. Dosen Tamu	Mengadakan seminar nasional narasumber dari PT Luar negeri	Terselenggaranya seminar nasional	1 kali	0.02	1 kali	0.02
		2. Pemerintahan Luar Negeri	Membetirikan Kuliah Umum kepada Dosen dan mahasiswa	Terselenggaranya Kuliah Umum kepada Dosen dan mahasiswa	1 kali	0.02	0	0
7	Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif	1. Tim proyek kelas	Dalam kelas di tiap mata kuliah dibentuk kelompok yang diberikan permasalahan/kasus untuk didiskusikan dan perencanaan yang lebih mendalam setelah itu di presentasikan	Terdapat mata kuliah yang berbasis proyek	1 mata kuliah	0.01	1 mata kuliah	0.01
8	Program Studi Berstandar Internasional	1.Peningkatan jurnal	Meningkatkan akreditasi jurnal ke peringkat lebih tinggi	Meningkatnya akreditasi jurnal	2 kali	0.02	2 kali	0.02
		2. Kompetisi MBKM	Mengikuti kompetisi dana hibah MBKM	Program studi mengikuti kompetisi dana hibah MBKM	1 kali	0.01	1 kali	0.01

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi /Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$
	Total					1		0.956

**b. Program Kerja 2023-2024**

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak	1. Menyusun jadwal perkuliahan	Jadwal perkuliahan tahun ajaran 2022/2023 disusun untuk kelas regular dan karyawan	Tersusunnya jadwal perkuliahan	2 kali	0.02	-	2022-2023	Ganjil Juli 2022  Genap Februari 2023
		2. Menyusun jadwal ujian	Jadwal Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester TA 2022/2023 disusun untuk kelas regular dan karyawan	Tersusunnya jadwal UTS dan UAS	4 kali	0.02	-	2022-2023	Ganjil UTS : November 2022

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
									UAS : Januari 2023 Genap UTS : Mei 2023 UAS : Juni 2023
		3. Input nilai mahasiswa	Menginput nilai mahasiswa di akhir semester Ganjil dan Genap TA 2021/2022	Nilai mahasiswa terinput di sistem	2 kali	0.02	-	2022-2023	Ganjil Januari 2022  Genap Juni 2022
		4. Menjalinkan Kerjasama penelitian, magang dengan perusahaan dan Pemerintah Daerah	Program Kerjasama yang melibatkan mahasiswa aktif diharapkan dapat memberikan pengetahuan aplikasi perkuliahan, pengalaman bekerja dan akses pada penyaluran lulusan	Mahasiswa mengikuti program magang	5 mahasiswa	0.02	-	2022-2023	Genap : April 2023

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		5. Dosen pembimbing akademik	Menyusun agenda dosen Pembimbing akademik untuk menjadi mentor mahasiswa	Dosen pembimbing akademik membimbing mahasiswa	15 dosen	0.01	-	2022-2023	Ganjil : September 2022  Genap : Februari 2022
		6. Peninjauan RPS	Terselenggaranya peninjauan RPS	Terlaksananya peninjauan RPS minimal 1 (satu)kali dalam 1 (satu) tahun akademik	1 kali	0.01	-	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022
		7. Sertifikasi bagi calon lulusan	Memberikan sertifikasi pada mahasiswa tingkat akhir	Mahasiswa mendapatkan sertifikat TOEFL	1 kali	0.01	-	2022-2023	Genap : September20 22
		8. Perlombaan	Pidato Bahasa Inggris ke 2 antar mahasiswa tingkat Nasional	Terlaksananya lomba pidato bahasa Inggris dan <i>speech contest</i> ke 2	1 kali	0.02	6000	2022-2023	Genap : Maret 2023

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuannya dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		9. Peningkatan prosentase lulusan mencapai 85 %	Mendorong mahasiswa untuk lulus tepat waktu	Terlaksananya pertemuan dengan mahasiswa tingkat akhir	1 kali	0.01	-	2022-2023	Genap : April 2023
		10. Sosialisai Kelanjutan studi bagi lulusan	Sosialisasi Kerjasama dengan Pasca Sarjana	Terlaksananya sosialisasi kerjasama dengan program pascasarjana dengan target mahasiswa tingkat akhir	1 kali	0.01	-	2022-2023	Genap : April 2023
		11. <i>Student exchange</i>	Peningkatan partisipasi mahasiswa dalam program <i>student exchange</i>	Mahasiswa mengikuti program pertukaran pelajar dengan Perguruan Tinggi mitra	1 kali	0.01	-	2022-2023	Ganjil : September 2022
		12. Pembekalan bagi mahasiswa semester akhir	Pemberian pembekalan bagi mahasiswa semester akhir oleh Prodi	Terlaksananya pembekalan untuk mahasiswa tingkat akhir	1 kali	0.01	-	2022-2023	Genap : Februari 2023
		13. <i>Tracer Study</i>	Teraselenggaranya <i>Tracer Study</i>	Pendataan lulusan	2 kali	0.01	-	2022-2023	Ganjil

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
									September 2022 Genap Agustus 2023
		14. Penunjukan dosen ujian komprehensif	Menunjuk dosen tetap prodi untuk menjadi dosen penguji ujian komprehensif	Nama-nama dosen penguji ujian komprehensif	12 dosen	0.02	-	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022, November 2022, Desember 2022
		15. Penunjukan dosen pembimbing skripsi	Menunjuk dosen tetap prodi untuk menjadi dosen pembimbing skripsi	Nama-nama dosen pembimbing skripsi	12 dosen	0.05	-	2022-2023	Ganjil :Januari 2023 Genap : Februari 2023 Maret 2023

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		16. Penentuan jadwal ujian seminar hasil	Menyusun jadwal ujian seminar hasil mahasiswa	Tersusunnya jadwal ujian seminar hasil mahasiswa	6 kali	0.05	-	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022, November 2022 Genap : April 2023, Mei 2023, Juni 2023, Juli 2023, Agustus 2023
		17. Publikasi Artikel Mahasiswa	Mempublikasikan Artikel ke Jurnal di Perguruan Tinggi lainnya bagi mahasiswa yang akan mengikuti siding skripsi	Publikasi minimal Sinta 5	10 kali	0.01	2000	2022-2023	Ganjil, November 2022 Genap April- Agustus 2022

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		18. Penentuan jadwal ujian sidang skripsi	Menyusun jadwal ujian sidang mahasiswa	Tersusunnya jadwal ujian sidang mahasiswa	6 kali	0.05	-	2022-2023	Ganjil : November 2022 Genap : April 2023, Mei 2023, Juni 2023, Juli 2023, Agustus 2023
		19. Penyusunan Program Kerja	Menyusun Pogram kerja prodi 2022-2023	Tersusunnya rencana strategis prodi 2022-2023	1 kali	0.02	-	2022-2023	Ganjil: September 2022
		20. Pelatihan metodologi penelitian	Mengadakan pelatihan metodologi penelitian bagi mahasiswa tingkat akhir	Pelatihan diadakan tiap semester dan diikuti mahasiswa tingkat akhir	1 kali	0.02	500	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022
		21. Peningkatan fungsi dan peran laboratoriuim manajemen	Membuat buku pedoman laboratorium sesuai bidang kajian	Mendorong dosen pengampu membuat buku	2 Kali	0.02	1000	2022-2023	Ganjil

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
				acuan sesuai bidang kajian					November 2022  Genap Maret 2023
		22. Peningkatan program-program pelatihan laboratorium Manajemen	Peningkatan program-program pelatihan laboratorium Manajemen untuk mahasiswa (Matematika, Statistika, Kewirausahaan, Metodologi Penelitian, konsultasi Bisnis)	Terselenggaranya pelatihan laboratorium Manajemen untuk mahasiswa	1 kali	0.01	1000	2022-2023	Juni 2023
		23. Pemetaan potensi alumni setelah lulus/ wisuda	Melakukan evaluasi dan monitoring terhadap lulusan dan para pengguna lulusan	Terjalin komunikasi prodi dengan pengguna lulusan / lulusan	2 kali	0.01	1000	2022-2023	Ganjil September 2022 Genap Agustus 2023
2	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus	1. Sosialisasi MBKM kepada Mahasiswa	Mensosialisasikan program MBKM kepada mahasiswa	Terselenggaranya sosialisasi program MBKM	4 kali	0.02	-	2022-2023	Ganjil, genap

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
				kepada seluruh mahasiswa					
		2. Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Mahasiswa didorong dan didukung untuk mengikuti kegiatan MBKM	Mahasiswa mendaftar dan diterima program MBKM	25 orang/semester	0.02	-	2022-2023	Ganjil, genap
		3. Mengikuti perlombaan di luar kampus	Mahasiswa didorong dan didukung untuk mengikuti perlombaan, penulisan/kreativitas/minat dan bakat yang diselenggarakan Perguruan Tinggi lain atau lembaga lainnya	Mahasiswa mengikuti perlombaan tingkat Nasional dan Internasional	2 mahasiswa	0.02	2000	2022-2023	Genap
		4. Konferensi Internasional	Mahasiswa mengikuti kegiatan konferensi secara internasional (IICASS)	Keikutsertaan mahasiswa Konferensi Internasional (IICASS) dan publikasi artikel	10 Orang	0.01	2000	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022
		5. Keterlibatan dalam penelitian regional	Keterlibatan mahasiswa untuk melakukan penelitian dan PKM Bersama dosen	Mahasiswa melakukan pengabdian masyarakat	3 Orang	0.02	3000	2022-2023	Genap : Maret 2023

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
				bersama dosen (Publikasi Artikel)					
		6. Keterlibatan dalam penelitian	Keterlibatan mahasiswa untuk melakukan penelitian bersama dosen	Mahasiswa mahasiswa melakukan penelitian bersama dosen	3 Orang	0.02	2000	2022-2023	Genap : Maret 2023
		7. Keterlibatan dalam pengabdian kepada masyarakat	Keterlibatan mahasiswa untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat bersama dosen	Mahasiswa mahasiswa melakukan pengabdian kepada masyarakat bersama dosen	3 Orang	0.03	3000	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022  Genap : Maret 2023
		8. Mendorong Mahasiswa Jajaki Pembelajaran di Luar Kampus	Mendorong Mahasiswa mahasiswa untuk ikut dalam Indonesian” <i>Internasional Student Mobility Awards (IISMA)</i> ” <a href="https://kampusmerdeka.ke.mdikbud.go.id/">https://kampusmerdeka.ke.mdikbud.go.id/</a> atau <a href="https://beasiswa.kemdikbud.go.id/">https://beasiswa.kemdikbud.go.id/</a> .	Terselenggarakan sosialisasi program IISMA dan terdapat mahasiswa yang mendaftar program IISMA	1 orang	0.01	-	2022-2023	Genap : April 2023

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		9. Mendorong mahasiswa membuat <i>book chapter</i>	Mendorong mahasiswa membuat <i>book chapter</i>	Adanya <i>book chapter</i> mahasiswa	6 orang	0.01	1000	2022-2023	Ganjil Desember 2022
3	Dosen Berkegiatan di Luar Kampus	10. Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Mendorong dosen untuk terlibat dalam kegiatan MBKM	Dosen mendaftar program MBKM	5 orang	0.02	-	2022-2023	Ganjil, Genap
		11. Pembinaan doktor berpangkat lektor	Medorong dosen doktor berpangkat lektor untuk percepatan ke lektor kepala melalui publikasi Internasional	Publikasi Internasional	3 Orang	0.02	15000	2022-2023	Genap
		12. Pembinaan doktor berpangkat lektor Kepala	Medorong dosen doktor berpangkat lektor kepala untuk percepatan ke Guru Besar melalui publikasi Internasional	Publikasi Internasional	1 Orang	0.02	5000	2022-2023	Genap
		13. Sertifikasi Dosen	Medorong dosen untuk mengikuti sertifikasi	Mendapatkan sertifikat kompetensi	2 Orang	0.02	4000	2022-2023	Ganjil, Oktober 2022
		14. Penelitian dengan mitra.	Kegiatan dalam proyek kerja/penelitian bersama dengan mitra	Dosen membuat kolaborasi penelitian	1 kali	0.01	2000	2022-2023	Genap

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
				dengan dosen luar UIKA					
		15. Konferen ce Internasional	Dosen mengikuti kegiatan konferensi secara internasional (IICASS)	Keikut sertaan dosen Konferensi Internasional (IICASS)	6 Orang	0.01	6000	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022
		16. Seminar Nasional, Workshop dan Call Paper	Mengikuti kegiatan Seminar Nasional, Workshop dan Call Paper (FMI Bali)	Keikut sertaan Seminar Nasional, Workshop dan Call Paper (FMI Bali)	6 orang	0.01	3000	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022
		17. Seminar Nasional	Mengikuti kegiatan seminar/konferensi secara nasional (Kerjasama dengan FPJM)	Keikut sertaan Seminar Nasional bekerjasama dengan FPJM	1 kali	0.01	1000	2022-2023	Genap : April 2023
		18. Pelatihan lolos publikasi karya Ilmiah	Mengadakan Pelatihan Karya Ilmiah terindek Jurnal SINTA yang terakreditasi dan scopus	Terselenggarakan pelatihan Karya Ilmiah terindek Jurnal SINTA yang terakreditasi dan scopus	1 kali	0.01	4000	2022-2023	Genap : Mei 2023

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		19. Publikasi Karya Ilmiah	Mendorong dosen untuk melakukan publikasi di Jurnal SINTA yang terakreditasi dan scopus	Terselenggaranya publikasi di Jurnal SINTA yang terakreditasi dan scopus	2 kali	0.01	-	2022-2023	Genap
		20. Peningkatan Kompetensi Dosen	Peningkatan kompetensi dosen melalui sertifikasi profesi ( <i>HRM, Marketing, Finance, Operasional, Strategi</i> )	Terselenggaranya sosialisasi kompetensi dosen melalui sertifikasi profesi	1 kali	0.01	-	2022-2023	Genap
		21. Peningkatan kualitas pembelajaran online	Pelatihan peningkatan kualitas pembelajaran online bagi dosen	Terselenggaranya pelatihan peningkatan kualitas pembelajaran online bagi dosen	1 kali	0.02	1000	2022-2023	Ganjil : November 2023
		22. Monitoring dan evaluasi PBM	Terlaksananya monitoring dan evaluasi PBM	Adanya monitoring dan evaluasi PBM	1 kali	0.01	-	2022-2023	Ganjil : September 2022
		23. Monitoring kegiatan prodi oleh GKM(	Terselenggaranya Monitoring kegiatan prodi oleh GKM (Gugus Kendali Mutu)	Adanya Monitoring kegiatan prodi oleh GKM(	2 kali	0.01	-	2022-2023	Ganjil, Desember 2022

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		Gugus Kendali Mutu)		Gugus Kendali Mutu)					Genap Juli 2023
		24. Peningkatan bahan ajar berbasis hasil penelitian	Pelatihan dan bimbingan pembuatan bahan ajar berbasis hasil penelitian	Terselenggaranya kegiatan	1 kali	0.01	1000	2022-2023	Ganjil
		25. Peningkatan <i>book chapter</i>	Pengelompokan dosen sesuai dengan bidang ilmu	Terselenggaranya kegiatan penulisan	1 kali	0.01	1000	2022-2023	Ganjil
		26. Penyelenggaraan praktikum/ kuliah lapang	Dosen bersama mahasiswa melakukan Field Trip /kuliah bersama DUDI	Terselenggaranya kegiatan PBM diluar kampus	2 kali	0.01	5000	2022-2023	Ganjil Oktober 2022  Genap Maret 2023
		27. Pengabdian Kepada Masyarakat tingkat Nasional	Mengikuti kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat tingkat Nasional (FMI Bali)	Keikutsertaan Pengabdian Kepada Masyarakat tingkat Nasional (FMI Bali)	1 orang	0.01	1000	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022
		28. Seminar Abdimas	Dosen dan mahasiswa mengikuti kegiatan	Keikutsertaan Seminar Abdimas	3 orang	0.01	9000	2022-2023	Ganjil : Oktober 2022

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		tingkat Nasional	Seminar Abdimas Tingkat Nasional	tingkat Nasional dosen dan Mahasiswa					
		29. Pengabdian kepada masyarakat Internasional	Dosen melaksanakan PKM di luar negeri	Dosen mengikuti Program Insyima – <i>International Symposium on Management (Thailand)</i>	3 orang	0.01	30000	2022-2023	Genap : Maret 2023
4	Praktisi Mengajar di Dalam Kampus	1. Kuliah Tamu/Seminar/Workshop	Kuliah Tamu/Seminar/Workshop Praktisi dari DUDI, BUMN, Pemerintah, Pemerinta LN dan PT LN	Terselenggarakan Kuliah Tamu/Seminar /Workshop	1 kali	0.01	6000	2022-2023	Genap : April 2023
		2. Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Mendorong praktisi untuk terlibat dalam kegiatan MBKM	Praktisi mengajar dikampus	4 orang	0.01	-	2022-2023	Ganjil Juli-Nov 2022
		3. Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Mendorong praktisi untuk terlibat dalam kegiatan MBKM	Praktisi mengajar dikampus	3 Orang	0,01	-	2022-2023	Genap Feb-Agustus 2022

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
5	Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat Atau Mendapat Rekognisi Internasional	1. Program hibah penelitian	Dosen didorong untuk melakukan penelitian sesuai dengan kebutuhan masyarakat	Dosen mengikuti program hibah penelitian	1 kali	0.01	-	2022-2023	Genap
		2. Mengusulkan HKI	Sosialisasi pentingnya HKI	Terselenggaranya sosialisasi HKI serta mendaftarkan HKI karya dosen	1 kali	0.01	-	2022-2023	Genap
		3. Koordinator Matakuliah	Penunjukan dosen Koordinator matakuliah	Terdapat dosen koordinator mata kuliah	2 kali	0.01	-	2022-2023	Ganjil: September 2022 Genap: Februari 2023
6	Program Studi Bekerjasama, <i>Networking</i> dan Kemitraan	1. Dosen Tamu	Mengadakan seminar nasional narasumber dari Luar Negeri	Terselenggaranya seminar nasional	1 kali	0.02	6000	2022-2023	Genap : Juni 2023
		2. Mengadakan FGD ( <i>Focus Group Discussion</i> )	Mengadakan FGD Bersama User, Alumni, Dosen dan Mahasiswa	Terselenggaranya FGD	1 kali	0.01	2000	2022-2023	Ganjil : 2 September 2022

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		3. Pemerintahan Luar Negri	Memberikan Kuliah Umum kepada Dosen dan mahasiswa	Terselenggaranya Kuliah Umum kepada Dosen dan mahasiswa	1 kali	0.01	6000	2022-2023	Genap : April 2023
7	Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif	1. Tim proyek kelas	Dalam kelas di tiap mata kuliah dibentuk kelompok yang diberikan permasalahan/kasus untuk didiskusikan dan perencanaan yang lebih mendalam setelah itu di presentasikan	Terdapat mata kuliah yang berbasis proyek	4 mata kuliah	0.01	-	2022-2023	Ganjil, Genap
8	Program Studi Berstandar Internasional	1.Peningkatan jurnal	Menguatkan tata Kelola dan kualitas sarana penerbitan jurnal ilmiah Inovator dan Manager	Meningkatnya akreditasi jurnal (Jurnal Inovator dan Manager)	2 kali	0.01	2000	2022-2023	Genap- Feb 2023
		2. <i>Short Course</i>	Perkuliahan dengan mengundang mahasiswa asing selama waktu 1 bulan	Mahasiswa asing mengikuti program <i>short course</i>	3 mahasiswa	0.02	20000	2022-2023	Genap : Juli 2023
		3. Kegiatan peningkatan partisipasi dalam even-even	Mengikuti <i>Call for Paper</i> bertaraf Internasional	Terselenggaranya kegiatan <i>call for paper</i> Internasional	1 kali	0.01	2000	2022-2023	Ganjil

No	Indeks Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		bereputasi Internasional							
Total						1	156.500		

**Keterangan:**

Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.

Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.

Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, misal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.

Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, misal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut , maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.

Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023

Anggaran: dalam Rp.000

Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

## **B. Program Studi Akuntansi**

Berdasarkan Permenristekdikti No 50 tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Permendikbud No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Program Studi Akuntansi senantiasa berupaya untuk meningkatkan mutu Tridharma Perguruan Tinggi di bidang pengajaran, penelitian, maupun pengabdian dosen dan mahasiswa. Hal tersebut diklasifikasikan ke dalam 8 (delapan) Indek Kinerja Utama untuk mencapai visi program studi yaitu menjadikan program studi yang berkualitas dalam menghasilkan sumberdaya manusia di bidang Akuntansi berbasis teknologi yang profesional dan handal serta berakhlakul karimah pada tahun 2025. Adapun Indek Kerja Utama pada Prodi Akuntansi terdiri dari (1) lulusan mendapatkan pekerjaan yang layak, (2) mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus (3) Dosen berkegiatan di luar kampus, (4) Praktisi Mengajar di dalam kampus, (5) hasil kerja dosen digunakan oleh masyarakat atau mendapat rekognisi internasional, (6) Program Studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia, (7) kelas yang kolaboratif dan partisipatif, dan (8) Program Studi Berstandar Internasional.

Pada Tahun 2022, Program Studi Akuntansi telah mencapai realisasi kinerja 83% dan Prodi Akuntansi telah memiliki sertifikasi internasional ISO 21001:2018 di Tahun 2022 dan terakreditasi B oleh BAN-PT karena berhasil mempertahankan rasio kelulusan tepat waktu, jumlah rasio dosen dan mahasiswa serta jumlah mahasiswa baru yang diterima selama tiga tahun terakhir. Secara keseluruhan, kelemahan yang dirasa paling berpengaruh bagi Prodi Akuntansi yaitu di bidang SDM. Prodi Akuntansi memang telah memenuhi persyaratan minimal untuk komposisi rasio jumlah dosen dan mahasiswa, namun dari semua dosen yang dimiliki, masih sedikit yang bergelar Doktor dan memiliki Jabatan Fungsional Lektor Kepala. Jabatan Akademik paling tinggi yang diperoleh oleh dosen Prodi Akuntansi mayoritas adalah Lektor dan Asisten Ahli. Bersamaan dengan hal tersebut, tingkat h-Index yang masih rendah menyebabkan Prodi Akuntansi sulit dalam mendapatkan hibah-hibah penelitian maupun pengabdian dari Dikti. Hal ini juga berdampak pada skor pemeringkatan Universitas. Untuk mengantisipasi hal tersebut, Prodi Akuntansi sangat mendukung dosen-dosen untuk mengikuti pelatihan penulisan Karya Ilmiah maupun ujian Sertifikasi supaya nantinya dapat menerbitkan artikel di jurnal terakreditasi di tingkat nasional maupun internasional.

Dari program kerja Program Studi Akuntansi penyusunan Program Kerja ini di dasari kepada posisi strategis program studi akuntansi yang berdasarkan pada:

1. Undang-Undang RI no, 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Pepres No.8 tahun 2021 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
3. Permenristek No,59 tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Indonesia
4. Permendikbud no,3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
5. Kepermendikbud no. 754 P\_2020 tentang Indikator Kinerja Utama

Visi:

Menjadi Program Studi S1 Akuntansi yang bereputasi di tingkat nasional maupun internasional dengan berbasis keislaman, ilmu pengetahuan, dan teknologi.

Misi:

1. Mencetak lulusan S1 akuntansi yang memiliki kualitas profesionalisme, inovatif, kreatif, wawasan global, berakhlakul karimah, dan keterampilan analisis yang tinggi
2. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran dalam bidang akuntansi berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi informasi
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas dosen untuk memenuhi tridharma perguruan tinggi sesuai dengan standar kualitas nasional dan internasional
4. Membangun tata kelola yang baik di program studi akuntansi dengan menetapkan panduan sistem kebijakan untuk mencapai Akuntabilitas nasional dan internasional

### **1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya**

Prodi Akuntansi membagi Indek Kerja Utama pada Prodi Akuntansi terdiri dari (1) lulusan mendapatkan pekerjaan yang layak, (2) mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus (3) Dosen berkegiatan di luar kampus, (4) Praktisi Mengajar di dalam kampus, (5) hasil kerja dosen digunakan oleh masyarakat atau mendapat rekognisi internasional, (6) Program Studi bekerjasama dengan mitra kelas dunia, (7) kelas yang kolaboratif dan partisipatif, dan (8) Program Studi Berstandar Internasional. Realisasi pada tahun 2021-2022 mencapai 83%. Prodi Akuntansi telah melaksanakan kerjasama dan sertifikasi CA bagi 3 lulusan dan mendapatkan beasiswa IAI. Selain itu Prodi Akuntansi telah melakukan pembaharuan aplikasi software akuntansi dengan

menggunakan Accurate berlisensi dan beberapa dosen Prodi Akuntansi melaksanakan Workshop dan sertifikasi Accurate dan mendapatkan gelar CAP (*Certified Accurate Professional*).

Prodi Akuntansi juga telah mengirimkan tiga (3) mahasiswa untuk mengikuti kegiatan pertukaran mahasiswa dengan Universitas Sriwijaya dan Universitas Negeri Gorontalo pada Semester Ganjil 2022, Selain itu, terdapat beberapa mahasiswa lainnya yang telah lolos mengikuti kegiatan Kampus Mengajar, Magang, Studi Independen Bersertifikat, dan melaksanakan kegiatan Relawan Pajak 2021 serta KKN pengabdian Masyarakat yang diikuti oleh seluruh mahasiswa. Pada Tahun 2021, Prodi Akuntansi telah melaksanakan Kuliah Umum dengan Kanwil DJP 3 Jawa Barat dan Seminar dengan mengundang IAI dan DDTC sebagai pembicara. Dosen Akuntansi juga diketahui aktif berkegiatan di luar kampus sebagai pembicara atau moderator pada acara seminar Call for Paper ataupun sebagai praktisi yang dapat menunjang karir Dosen. Selain itu, terdapat beberapa dosen Akuntansi yang telah melakukan kolaborasi riset dan pengabdian antar dosen prodi akuntansi FEB UIKA atau lintas Prodi dan Lintas universitas. Salah satu dosen Prodi Akuntansi mendapatkan Hibah PTUPT (Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi) DIKTI Tahun 2022. Disamping itu, terdapat dua dosen yang saat ini sedang melanjutkan Studi S3 di dalam negeri maupun luar negeri.

Pada Tahun 2021, Prodi Akuntansi telah menyusun kurikulum berbasis OBE dan MBKM (Merdeka Belajar-Kampus Merdeka). Kurikulum ini telah digunakan sejak Tahun 2021 dan secara umum prodi telah melakukan sosialisasi perubahan kurikulum dan penyusunan RPS pada semua dosen Akuntansi agar mutu pengajaran dapat terlaksana dengan baik. Pada Tahun 2022, Prodi Akuntansi juga telah memiliki sertifikasi internasional ISO 21001:2018 di Tahun 2022 dan terakreditasi B oleh BAN-PT karena berhasil mempertahankan rasio kelulusan tepat waktu, jumlah rasio dosen dan mahasiswa serta jumlah mahasiswa baru yang diterima selama tiga tahun terakhir. Adapun kinerja yang tidak tercapai disebabkan karena kurangnya kerjasama dengan Prodi Akuntansi Universitas Luar Negeri dalam hal riset kolaborasi atau pertukaran pelajar, serta belum melaksanakan Job Fair Career Alumni. Selain itu kurangnya publikasi ilmiah internasional yang dilakukan oleh Dosen Prodi Akuntansi yang terindeks Scopus. Hal tersebut dapat mempengaruhi pemeringkatan Sinta Dosen, Prodi, maupun Universitas. Berdasarkan hasil sharing session disusun analisis gap kebutuhan

industri/masyarakat dengan ketersediaan lulusan Program Studi Akuntansi FEB (skill, knowledge, attitude), serta kaitannya dengan pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU). Pencapaian IKU tersebut untuk setiap program 2021-2022 (berdasarkan renstra 2021-2025) sebagai berikut:

a. Capaian Program Kerja Tahun 2022

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{\left(\frac{\text{kolom 8}}{\text{kolom 6}} \times 100\right) \times \text{kolom 7}}{100}$
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak 20%	1. Sertifikasi/ Pelatihan	Pelatihan dan sertifikasi bekerjasama dengan instansi kompeten	Lulusan dapat memenuhi Kebutuhan lapangan Pekerjaan	1kali/tahun	10%	1	10%
		2. Akses Informasi Alumni (JobFair/ CDC Career Development Centre)	Melaksanakan Job Fair di kampus melibatkan instansi terkait	Penyerapan Lulusan pada lapangan pekerjaan	1kali/tahun	5%	0	0%
		3. Laboratorium Akuntansi Terkini	Aplikasi software akuntansi	Update software yg dibutuhkan oleh Dunia Usaha	1 kali/3 tahun	5%	1	5%
2	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di	Pertukaran Mahasiswa	Menjalin kerjasama dengan kampus sekitar Bogor	Bertukar pengalaman dan wawasan	1 MOA/Tahun	5 %	1	5%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} / \text{kolom 6} \times 100) \times \text{kolom 7}}{100}$
	Luar Kampus 20%	Organisasi Eksternal	Bekerjasama dengan organisasi Eksternal	Belajar berorganisasi dan siap terjun kemasyarakat setelah lulus	1 MOA/tahun	5 %	0	0%
		Pengabdian/Bina Desa	Dilaksanakan pada KKN Mandiri	Pembinaan terhadap masyarakat desa dalam meningkatkan perekonomian	1 kali/tahun	5 %	1	5%
		Magang	Relawan pajak, KAP	Bekerjasama dengan DJP Kanwil 3 Jabar	1 kali/tahun	5 %	1	5%
3	Dosen Berkegiatan di Luar Kampus <b>10%</b>	Riset Ilmiah	Melakukan penelitian ilmiah	Dosen	2 dosen	2 %	10	2%
		Tutor/Mengajar di luar Kampus/Kampus Mengajar	Dosen menjadi pembicara	Dosen	2 dosen	2 %	2	2%
		Praktisi memiliki Bisnis/KAP	Dosen membuka bisnis	Dosen	2 dosen	2 %	2	2%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$ = $\frac{\quad}{100}$
		Magang Perusahaan	Magang di Perusahaan	Dosen	1 dosen	2 %	0	0%
		Pengabdian Kepada Masyarakat	Memfasilitasi pembelajaran pengabdian masyarakat, KKN, pelatihan kepada masyarakat.	Dosen	Semua Dosen	2 %	13	2%
4	Praktisi Mengajar di Dalam Kampus 10%	Kuliah Umum	Kegiatan untuk menambah pengetahuan dosen dan mahasiswa mengenai perkembangan ilmu akuntansi dengan narasumber dari praktisi.	Praktisi mengisi acara kuliah umum satu kali bersamaan dengan awal perkuliahan mahasiswa baru.	4 kali/tahun	2 %	1	1%
		Kuliah Tamu	Kegiatan memberikan wawasan, pengetahuan dan informasi kepada seluruh mahasiswa dan dosen prodi	Praktisi mengajar dua kali pertemuan dalam satu matakuliah untuk	4 kali/tahun	2 %	0	0%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} / \text{kolom 6} \times 100) \times \text{kolom 7}}{100}$
			akuntansi, dimana kegiatan ini mengundang pemateri dan pembicara dari alumni atau bukan alumni yang telah bekerja di industri atau perusahaan.	menciptakan lulusan yang kompeten, terampil dan profesional				
		Seminar	Pertemuan untuk membahas suatu isu yang sedang berkembang dengan para ahli baik dari dosen, guru besar, pakar dan peneliti.	Para ahli bidang akuntansi mengisi seminar yang diselenggarakan oleh prodi akuntansi atau himpunan mahasiswa.	1 kali/tahun	6 %	1	6%
5	Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat Atau Mendapat	HKI/Hak Paten	Menghasilkan sebuah program aplikasi akuntansi berbasis web, hasil kerjasama dengan Konsultan IT atau	Tim Dosen. (Sbg promosi dan kepercayaan stakeholders)	1 dalam 2 tahun	1 %	4	1%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\frac{\text{kolom 8}}{\text{kolom 6}} \times 100) \times \text{kolom 7}}{100}$
	Rekognisi Internasional <b>10%</b>		Prodi Sistem Informasi.					
		Buku ISBN	Menghasilkan buku ajar sebagai bentuk produktivitas dosen. (Hasil pengembangan dari modul).	Kolaborasi antar dosen prodi akuntansi FEB UIKA atau dan dengan dosen luar.	2 dalam 1 tahun. (200 eks / buku)	2 %	2	2%
		Book Chapter	Kumpulan karya tulis ilmiah dengan satu topic, dengan pendekatan berbagai sudut pandang.	Kolaborasi antar dosen prodi akuntansi FEB UIKA. (Menjadi solusi atas permasalahan masyarakat.)	2 dalam 1 tahun.	1 %	5	1%
		Jurnal Scopus	Jurnal ilmiah bereputasi internasional.	Mencanangkan 1 Tim dosen 1 jurnal setiap 1 tahun	2 dalam 1 tahun	1 %	0	0%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\frac{\text{kolom 8}}{\text{kolom 6}} \times 100) \times \text{kolom 7}}{100}$
		Modul	Sarana pembelajaran, yang berisi materi, metode, serta soal jawab (di-update jika dibutuhkan)	Setiap dosen tetap. (memudahkan mhs dalam belajar)	Minimal 2 setiap tahunnya	5 %	2	5%
6	Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia 5%	KAP Standar Internasional	Bekerjasama dengan KAP afiliasi asing	Institusi/Organisasi/Kelembagaan	1 MOA/Tahun	2%	1	2%
		Kantor Pajak Skala Internasional	Bekerjasama dengan Kantor Pajak afiliasi asing	Institusi/Organisasi/Kelembagaan	1 MOA/Tahun	2%	1	2%
		Program Studi Akuntansi di Luar Negeri	Kerjasama dengan Universitas LN	Institusi/Organisasi/Kelembagaan	1 MOA/Tahun	1%	0	0%
7	Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif 20%	E-learning LMS UIKA	Mengadakan workshop dan membuat video tutorial untuk meningkatkan pemahaman dalam penggunaan e learning LMS	Meningkatkan penggunaan e learning LMS	1 kali/semester	10%	1	10%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$ = $\frac{\quad}{100}$
		Menyusun kurikulum dan RPS	Menyusun kurikulum sesuai dengan Dikti dan Menyusun RPS serta rancangan tugas yang akan ditampilkan didalam LMS.	Membentuk pembelajaran yang kolaboratif	1 kali/5tahun	5 %	1	5%
		Team teaching	Mengadakan dan memfasilitasi tenaga pendidik dalam mengikuti workshop, lesson study dan team teaching sesuai dengan mata kuliah yang dikembangkan	Team dosen	1 kali/semester	2 %	1	2%
		Pelatihan Tenaga Pendidik	Memfasilitasi pelatihan tenaga pendidik dalam meningkatkan kompetensi sesuai dengan mata	Meningkatkan kompetensi tenaga pendidik (3 dosen)	1 kali/ tahun	1 %	1	1%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\frac{\text{kolom 8}}{\text{kolom 6}} \times 100) \times \text{kolom 7}}{100}$
			kuliah yang diampu					
		Workshop atau pelatihan teknologi informasi dan komunikasi	Memfasilitasi tenaga pendidik untuk mengikuti workshop mengenai TIK dalam pembelajaran jarak jauh.	Dosen/ Tenaga Pendidik prodi akuntansi (3 dosen)	1 kali/ tahun	1 %	1	1%
		Pembelajaran case method dan team-based project	Kelas menggunakan metode pembelajaran salah satu atau menggabungkan dari metode pembelajaran pemecahan kasus dan pembelajaran kelompok berbasis projek dengan masalah nyata yang terjadi di masyarakat.	Matakuliah prodi akuntansi	1 kali/ semester	1 %	1	1%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} \times 100)}{\text{kolom 6}} \times \text{kolom 7}$ = $\frac{\quad}{100}$
8	Program Studi Berstandar Internasional	Literasi Digital dan database keuangan (Akses jurnal / data BEI)	Memfasilitasi dan menyediakan akses bahan bacaan jurnal sebagai sarana literasi digital dan database yang berguna bagi dosen maupun mahasiswa yang melaksanakan penelitian dan pengajaran	1	1	1%	1	1%
		Standar Nasional/Internasional (LAMEMBA)	Bekerja sama dengan badan/Lembaga akreditasi nasional dan/atau internasional agar tercapai akreditasi Unggul	1	1	1%	1	1%
		Kelengkapan dokumen kurikulum basis OBE dan	Menyediakan bahan ajar dan dokumen kurikulum yang	1	1	1%	1	1%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\frac{\text{kolom 8}}{\text{kolom 6}} \times 100) \times \text{kolom 7}}{100}$
		pelaksanaan SPMI	lengkap dan dapat diakses secara digital oleh dosen maupun mahasiswa di e-LMS maupun manual book yang tersedia di perpustakaan.					
		Seminar dan Call for Paper Internasional dan Student Exchange (Summer/Fall Session)	Melaksanakan kegiatan seminar serta pertukaran pelajar skala nasional maupun internasional	1	1	1%	0	0%
		Beasiswa dosen S3 DN/LN	Menyediakan informasi dan beasiswa baik dari institusi pemerintah maupun Yayasan terkait beasiswa dosen tetap PTS yang sudah	Dosen Tetap Yayasan (NIDN)	1	1%	1	1%

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Realisasi dari Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	$\text{skor} = \frac{(\text{kolom 8} / \text{kolom 6}) \times 100}{100} \times \text{kolom 7}$
			memiliki NIDN untuk melaksanakan studi jenjang S3					
						100%		Total Skor: 83%

#### **b. Program Kerja 2022-2023**

Berdasarkan hasil sharing session dan renstra 2021-2025, terdapat berbagai masukan dari Badan Standar Internasional ISO, Alumni, User, Dosen, dan Mahasiswa mengenai evaluasi mutu kinerja Prodi dan Program Kerja di Tahun 2022-2023. Beberapa masukan tersebut diantaranya seperti membuat Unit Bisnis dengan mengembangkan sertifikasi Brevet A&B bagi para mahasiswa tingkat akhir agar dapat memiliki standar kualifikasi perpajakan. Selain itu, perlu melakukan update RPS sesuai dengan bahan ajar terkini dan Standar Akuntansi terkait dan Case-based Learning pada setiap mata kuliah Wajib Akuntansi. Pemisahan ruang Laboratorium Akuntansi yang memadai diperlukan untuk mengakomodir kebutuhan akses Lab bagi para mahasiswa. Karena saat ini Lab Akuntansi memiliki ruang yang terbatas dan jumlah komputer yang tidak memadai. Software Audit seperti Atlas juga diperlukan di Lab Akuntansi agar mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan skill audit yang diperlukan di Kantor Akuntan Publik. Adapun Program Kerja Prodi Akuntansi Tahun 2022-2023 dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak 20%	3. Sertifikasi/ Pelatihan	Pelatihan dan sertifikasi Brevet A&B ataupun CA dengan bekerjasama dengan instansi kompeten	Lulusan dapat memenuhi Kebutuhan lapangan Pekerjaan	1kali/tahun	10%	-	2022/2023	Genap
		4. Akses Informasi Alumni (CDC Career Development Centre)	Memberikan info lowongan pekerjaan atau sertifikasi Akuntan di Telegram Alumni Prodi	Penyerapan Lulusan pada lapangan pekerjaan	1kali/tahun	5%	-	2022/2023	Ganjil
		5. Laboratorium Akuntansi Terkini	Aplikasi software Atlas (Audit) dan pengadaan sarana Lab	Update software yg dibutuhkan oleh Dunia Usaha	1 kali/3 tahun	5%	40.000/ Tahun	2022	Ganjil
2	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus	Pertukaran Mahasiswa	Menjalin kerjasama dengan Univ lain	Bertukar pengalaman dan wawasan	1 Mahasiswa / tahun	5 %	2.000/O K	2022/2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
	20%	Kampus Mengajar	Bekerjasama dengan sekolah	Melatih kemampuan mahasiswa menjadi pendidik	1 Mahasiwa/ tahun	5 %	2.000/O K	2023	Genap
		Pengabdian/Bina Desa	Dilaksanakan pada KKN Mandiri dan kelompok	Pembinaan terhadap masyarakat desa dalam meningkatkan perekonomian	Seluruh Mahasiwa	5 %	2.000/O K	2022/2023	Genap
		Magang	Relawan pajak dan magang	Bekerjasama dengan DJP Kanwil 3 Jabar atau institusi lainnya	20 Mahasiswa / tahun	5 %	2.000/O K	2022	Ganjil
3	Dosen Berkegiatan di Luar Kampus <b>10%</b>	Riset Ilmiah	Melakukan penelitian ilmiah	Dosen	2 dosen	2 %	5.000/O K	2022/2023	Ganjil
		Mengajar di luar Kampus/Kampus Mengajar	Dosen menjadi pembimbing DPL	Dosen	2 dosen	2 %	-	2022/2023	Ganjil
		Praktisi memiliki Bisnis/KAP	Dosen sebagai Praktisi	Dosen	2 dosen	2 %	-	2022/2023	Ganjil

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		Magang Perusahaan	Magang di Perusahaan	Dosen	1 dosen	2 %	-	2023	Ganjil
		Pengabdian Kepada Masyarakat	Memfasilitasi pembelajaran pengabdian masyarakat, KKN, pelatihan kepada masyarakat.	Dosen	Semua Dosen	2 %	2.000/kegiatan	2022/2023	Genap
4	Praktisi Mengajar di Dalam Kampus 10%	Kuliah Umum	Kegiatan untuk menambah pengetahuan dosen dan mahasiswa mengenai perkembangan ilmu akuntansi dengan narasumber dari praktisi.	Praktisi mengisi acara kuliah umum satu kali bersamaan dengan awal perkuliahan mahasiswa baru.	4 kali/tahun	2 %	1.000/ Kegiatan	2022/2023	Ganjil
		Kuliah Tamu (Praktisi Mengajar)	Kegiatan memberikan wawasan, pengetahuan dan informasi kepada seluruh mahasiswa dan	Praktisi mengajar intensif pertemuan dalam satu matakuliah untuk	3 mata kuliah/tahun	2 %	1.000/ Kegiatan	2022/2023	Ganjil/ Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
			dosen prodi akuntansi, dimana kegiatan ini mengundang pemateri dan pembicara dari alumni atau bukan alumni yang telah bekerja di industri atau perusahaan.	menciptakan lulusan yang kompeten, terampil dan profesional					
		Seminar	Pertemuan untuk membahas suatu isu yang sedang berkembang dengan para ahli baik dari dosen, guru besar, pakar dan peneliti.	Para ahli bidang akuntansi mengisi seminar yang diselenggarakan oleh prodi akuntansi atau himpunan mahasiswa.	1 kali/tahun	6 %	1.500/ Kegiatan	2022/2023	Genap
5	Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh	HKI/Hak Paten	Menghasilkan sebuah program	Tim Dosen. (Sbg	1 dalam 2 tahun	1 %	400/HKI	2022/2023	1 Tahun

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
	Masyarakat Atau Mendapat Rekognisi Internasional <b>10%</b>		aplikasi akuntansi berbasis web, hasil kerjasama dengan Konsultan IT atau Prodi Sistem Informasi.	promosi dan kepercayaan stakeholders )					
		Buku ISBN	Menghasilkan buku ajar sebagai bentuk produktivitas dosen. (Hasil pengembangan dari modul).	Kolaborasi antar dosen prodi akuntansi FEB UIKA atau dan dengan dosen luar.	2 dalam 1 tahun. (200 eks / buku)	2 %	5.000/ Buku	2022/2023	1 Tahun
		Book Chapter	Kumpulan karya tulis ilmiah dengan satu topik, dengan pendekatan berbagai sudut pandang.	Kolaborasi antar dosen prodi akuntansi FEB UIKA. (Menjadi solusi atas permasalahan	2 dalam 1 tahun.	1 %	2.500/buku	2022/2023	1 Tahun

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
				masyarakat.)					
		Jurnal Scopus	Jurnal ilmiah bereputasi internasional.	Mencangkan 1 Tim dosen 1 jurnal setiap 1 tahun	2 dalam 1 tahun	1 %	2,500/jurnal	2022/2023	Tahun
		Modul	Sarana pembelajaran, yang berisi materi, metode, serta soal jawab (di-update jika dibutuhkan)	Setiap dosen tetap. (memudahkan mhs dalam belajar)	Minimal 2 setiap tahunnya	5 %	1,000/modul	2022/2023	1 tahun
6	Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia 5%	KAP Standar Internasional	Bekerjasama dengan KAP afiliasi asing	Institusi/Organisasi/Kelembagaan	1 MOA/Tahun	2%	-	2022/2023	Ganjil
Kantor Pajak Skala Internasional		Bekerjasama dengan Kantor Pajak afiliasi asing	Institusi/Organisasi/Kelembagaan	1 MOA/Tahun	2%	-	2022/2023	Ganjil	
Program Studi Akuntansi di Luar Negeri		Kerjasama dengan Universitas LN	Institusi/Organisasi/Kelembagaan	1 MOA/Tahun	1%	-	2022/2023	Ganjil	
7	Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif 20%	E-learning LMS UIKA	Mengadakan workshop dan membuat video	Meningkatkan penggunaan	1 kali/semester	10%	1.500/Kegiatan	2022/2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
			tutorial untuk meningkatkan pemahaman dalam penggunaan e learning LMS	e learning LMS					
		Menyusun RPS dan bahan ajar sesuai dengan kurikulum terkini OBE	Menyusun kurikulum sesuai dengan Dikti dan Menyusun RPS serta rancangan tugas yang akan ditampilkan didalam LMS.	Dosen Pengampu	1 kali/5tahun	5 %	-	2022/2023	Ganjil
		Rapat Dosen (Team teaching)	Mengadakan dan memfasilitasi tenaga pendidik dalam mengikuti rapat sesuai dengan mata kuliah yang dikembangkan	Team dosen	1 kali/semester	2 %	-	2022/2023	Ganjil/Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
		Pelatihan Tenaga Pendidik	Memfasilitasi pelatihan tenaga pendidik dalam meningkatkan kompetensi sesuai dengan mata kuliah yang diampu	Meningkatkan kompetensi tenaga pendidik	1 kali/ tahun	1 %	1.500/ Kegiatan	2022/2023	Ganjil/ Genap
		Workshop atau pelatihan teknologi informasi dan komunikasi	Memfasilitasi tenaga pendidik untuk mengikuti workshop	Dosen/ Tenaga Pendidik prodi akuntansi	1 kali/ tahun	1 %	1.500/ Kegiatan	2022/2023	Ganjil/ Genap
		Pembelajaran menggunakan Teknologi Hybrid dan case method / team-based project	Kelas menggunakan metode pembelajaran Hybrid dan metode pembelajaran pemecahan kasus dan pembelajaran kelompok berbasis projek dengan masalah nyata yang	Matakuliah prodi akuntansi	1 kali/ semester	1 %	-	2022/2023	Ganjil/ Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
			terjadi di masyarakat.						
8	Program Studi Berstandar Internasional	Literasi Digital (Akses jurnal / data BEI)	Memfasilitasi dan menyediakan akses bahan bacaan jurnal sebagai sarana literasi digital dan database yang berguna bagi dosen maupun mahasiswa yang melaksanakan penelitian dan pengajaran	1	1	1%	10.000/ Tahun	2022/2023	Ganjil/ Genap
		Prodi Standar Nasional/Internasional	Bekerja sama dengan badan/Lembaga akreditasi nasional dan/atau internasional agar tercapai akreditasi Unggul	1	1	1%	35.000/ Kegiatan	2022/2023	Ganjil/ Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
		Kelengkapan dokumen Prodi pada pelaksanaan SPMI	Manajemen arsip dokumen yang baik pada cloud system dan hardcopy	Dosen Pengampu	1	1%	25.000/ Kegiatan	2022/2023	Ganjil/Genap
		Seminar dan Call for Paper Internasional dan Student Exchange (Summer/Fall Session)	Melaksanakan kegiatan seminar serta pertukaran Mahasiswa skala nasional maupun internasional	1	1	1%	50.000/ Kegiatan	2022/2023	Ganjil/Genap
		Sosialisasi Beasiswa dosen S3 DN/LN	Menyediakan informasi dan beasiswa baik dari institusi pemerintah maupun Yayasan terkait beasiswa dosen tetap PTS yang sudah memiliki NIDN untuk melaksanakan studi jenjang S3	Dosen Tetap Yayasan (NIDN)	1	1%	100.000 / dosen	2022/2023	Ganjil/Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
						= 100%			

Keterangan:

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, missal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.
- Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, missal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut, maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

### C. Program Studi Keuangan dan Perbankan

Persaingan dan perkembangan dunia industri saat ini membutuhkan berbagai keahlian yang harus dimiliki oleh Sumber Daya Manusia, keahlian yang dibutuhkan bukan hanya mengandalkan keterampilan secara akademik saja tetapi yang paling utama adalah memiliki etika, moral, tanggungjawab dan budi pekerti yang baik.

Perguruan Tinggi sebagai lembaga pendidikan sekaligus pencetak kaum intelektual dituntut untuk dapat menghasilkan lulusan yang berkualitas yang mampu menjawab kebutuhan yang ada,

Dalam menghadapi dan menjawab tantangan tersebut Program studi D3 Keuangan dan Perbankan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Ibn Khaldun Bogor menyiapkan kurikulum, dosen, strategi perkuliahan, kerjasama dengan dunia usaha/dunia industri, dan fasilitas penunjang lainnya yang dapat disesuaikan dengan situasi dan kondisi saat ini, selain itu kegiatan tri dharma perguruan tinggi (Pendidikan, pengabdian dan penelitian) dilakukan secara periodik.

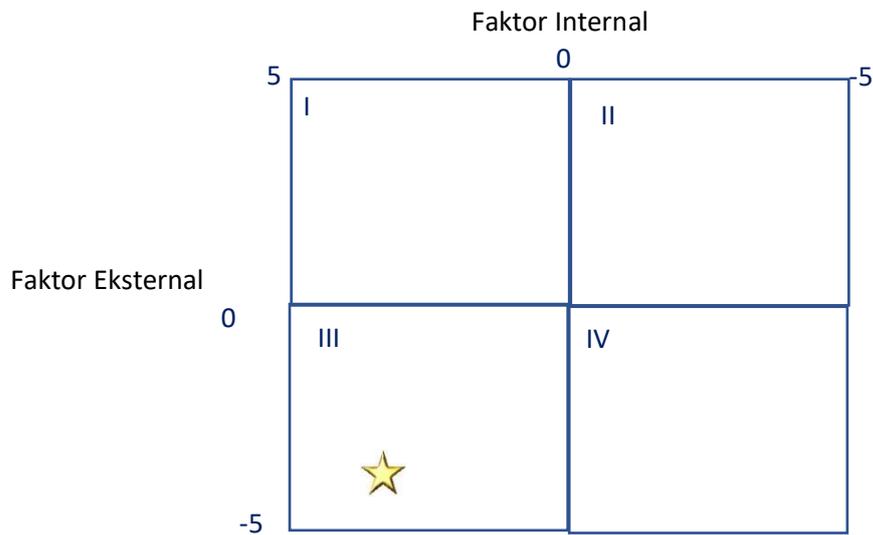
Dalam menyongsong tahun akademik 2022-2023 berbekal motto IMAN, ILMU dan AMAL berbagai hal disiapkan dalam memberikan pelayanan kepada para *stakeholder* (mahasiswa, dosen, alumni dan pengguna) dibutuhkan sinergi yang kuat dan komunikatif untuk mewujudkannya.

Berikut adalah matrik strategi dengan model sebagai berikut:

INTERNAL	<p>Kekuatan (S):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lebih Cepat Lulus</li> <li>2. Lulusan Lebih Cepat Terserap oleh DUDI</li> <li>3. Dosen yang berkualitas</li> <li>4. Memiliki Kerja Sama dengan DUDI</li> <li>5. Dilengkapi Fasilitas yang lengkap</li> </ol>	<p>Kelemahan (W):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biaya Kuliah yang relative tinggi</li> <li>2. Promosi kurang maksimal</li> <li>3. Kurikulum belum update</li> </ol>
EKSTERNAL	<p>Peluang (O):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. DUDI membutuhkan lulusan dari prodi vokasi</li> <li>2. Perkembangan industry Keuangan dan Perbankan masih tinggi</li> </ol>	<p>Strategi S-O</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjalin Kerjasama yang lebih banyak lagi dengan DUDI Keuangan dan Perbankan agar</li> </ol> <p>Strategi W-O</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biaya yang terjangkau dan system pembayaran kuliah yang lebih fleksibel.</li> </ol>

<p>3. Banyak Lulusan SMA sederajat yang belum mengetahui tentang Prodi</p> <p>4. Banyak Pegawai Instansi Pemerintahan maupun Swasta yang ingin melanjutkan studi.</p>	<p>lulusan tetap mudah terserap oleh dunia kerja.</p> <p>2. Studi Lanjut Program Doktor untuk Dosen (S3)</p> <p>3. Promosi ke SMA dan instansi pemerintahan</p> <p>4. kerjasama dengan instansi, agar karyawannya bisa kuliah di D3</p> <p>5. Fasilitas dimaksimalkan agar mahasiswa bisa melakukan praktek dengan maksimal,</p>	<p>2. Menyusun kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan DUDI</p> <p>3. Promosi lebih menekankan pada kelebihan perkembangan industri</p>
<p>Ancaman (T):</p> <p>1. Adanya persaingan dengan kampus lain dengan biaya kuliah yang relative rendah</p> <p>2. Masyarakat lebih tertarik dengan Program Sarjana</p> <p>3. Perkembangan digitalisasi didunia Industri Keuangan dan Perbankan</p>	<p>Strategi S-T</p> <p>1. Meyakinkan calon mahasiswa baru tentang kelebihan prodi</p> <p>2. Menekankan keunggulan kurikulum berbasis teknologi pada program studi.</p> <p>3. Melengkapi fasilitas berbasis teknologi informasi Keuangan dan Perbankan</p>	<p>Strategi W-T</p> <p>1. Alih jenjang menjadi sarjana Terapan</p> <p>2. Promosi dilakukan lebih massive.</p>

Posisi strategis Prodi dengan cara memberikan bobot perhitungan atau penentuan posisi strategis agar dapat digambarkan posisi strategis eksternal dan internal tersebut tersebut ke dalam 4 kuadran. Yaitu :



Berdasarkan perhitungan di atas, baik faktor eksternal maupun internal berada di kuadran I, yang artinya perusahaan mempunyai peluang dan kekuatan. Strategi yang harus diambil dalam kondisi seperti ini adalah mendukung kebijakan pertumbuhan yang agresif atau *growth-oriented strategy* dengan memanfaatkan peluang yang ada serta kekuatan internal yang dimiliki perusahaan

## 1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya

### a. Capaian Program Kerja 2022-2023

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak	4. Memperluas kerjasama dengan DUDI	Membuat dan menambah perjanjian kerjasama dengan Lembaga Keuangan dan Perbankan.	Lembaga Keuangan dan Perbankan Pemerintah dan Swasta	1	10%	500	2022-2023	Ganjil
		5. Memperluas kerjasama dengan DUDI	Membuat dan menambah perjanjian kerjasama dengan Lembaga Keuangan dan Perbankan.	Lembaga Keuangan dan Perbankan Pemerintah dan Swasta	1	10%	500	2022-2023	Genap
2	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus	1. Magang/PKL	Mewajibkan seluruh mahasiswa semester 5 mengikuti program magang	Lembaga Keuangan dan Perbankan Pemerintah dan Swasta	1	5%	5.000/Tahun	2022/2023	Ganjil
		2. Magang/PKL	Mewajibkan seluruh mahasiswa semester 5 mengikuti program magang	Lembaga Keuangan dan Perbankan Pemerintah dan Swasta	1	5%	750/mahasiswa/Tahun	2022/2023	Genap
3	Dosen Berkegiatan di Luar Kampus	1. Melaksanakan Pengabdian	Mewajibkan seluruh dosen untuk melaksanakan	Lingkungan dan Masyarakat	2	2%	1.000/dosen/semester	2022/2023	Ganjil

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		kepada masyarakat	Pengabdian Kepada Masyarakat	sekitar tempat tinggal dan Kota/Kabupaten Bogor					
		2. Melaksanakan Pengabdian kepada masyarakat	Mewajibkan seluruh dosen untuk melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat	Lingkungan dan Masyarakat sekitar tempat tinggal dan Kota/Kabupaten Bogor	2	2%	1.000/dosen/semester	2022/2023	Genap
		3. Studi Lanjut untuk Dosen	Melanjutkan Pendidikan Program Doktor	Universitas di Indonesia	1	2%	30.000/dosen/semester	2022	Ganjil
4.	Alih Jenjang Program Studi	Alih jenjang D3 ke D4	Mengajukan Alih jenjang dari program D3 ke sarjana terapan ( D4)	Kemendikbud Ristek Dikti Program Vokasi	1	2%	50.000	2022/2023	Ganjil
5.	Re-Akreditasi Program Studi	Re-akreditasi ke	Mengajukan Re-Akreditasi	LAMEMBA	1	2%	50.000	2022/2023	Ganjil

6	Praktisi Mengajar di Dalam Kampus	1. Kuliah Umum	Mengundang Praktisi untuk memberikan materi mengenai perkembangan ilmu pengetahuan di DUDI	Seluruh mahasiswa	2	5%	2.000/pe materi/se mester	2022/2023	Ganjil
		2. Kuliah Umum	Mengundang Praktisi untuk memberikan materi mengenai perkembangan ilmu pengetahuan di DUDI	Seluruh mahasiswa	2	5%	2.000/pe materi/se mester	2022/2023	Genap
7	Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat Atau Mendapat Rekognisi Internasional	1. Membuat bahan ajar	Menyusun bahan ajar yang bisa digunakan oleh mahasiswa baik dari internal maupun eksternal kampus	Semua Dosen	2	5%	2.000/dosen/semester	2022/2023	Ganjil
		2. Membuat artikel ke dalam jurnal	Melakukan penelitian yang hasilnya berupa artikel yang dipublikasikan kedalam jurnal baik nasional maupun internasional	Semua Dosen	2	5%	5.000/dosen/artikel	2022/2023	Ganjil
		3. Membuat artikel ke dalam jurnal	Melakukan penelitian yang hasilnya berupa artikel yang	Semua Dosen	2	5%	5.000/dosen/artikel	2022/2023	Genap

			dipublikasikan kedalam jurnal baik nasional maupun internasional						
8	Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif	1. Praktikum Mata Kuliah	Melaksanakan praktikum di beberapa mata kuliah	Seluruh Mahasiswa	2	10%	2.000/pr aktikum	2022/ 2023	Ganjil
		2. Praktikum Mata Kuliah	Melaksanakan praktikum di beberapa mata kuliah	Seluruh Mahasiswa	2	10%	2.000/pr aktikum	2022/ 2023	Genap
		3. Sistem untuk sarana pembelajaran	Pengadaan Sistem untuk sarana pembelajaran	Seluruh Mahasiswa	1	5%	20.000/si stem	2022/ 2023	Ganjil
		4. Melakukan Kunjungan ke DUDI	Melaksanakan kunjungn ke beberapa instansi pemerintahan dan swasta yang bergerak dibidang Keuangan dan Perbankan	Seluruh Mahasiswa	1	5%	5.000 /kunjung an	2022/ 2023	Genap
		5. Study Banding	Melakukan kunjungn ke kampus lain yang memiliki program studi sejenis	Seluruh Mahasiswa	1	5%	2.000/ku njungan	2022/ 2023	Genap
						= 100%	Jumlah 464.000		

Keterangan:

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, misal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.
- Frekuensi/satuan: menunjukan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, misal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut , maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program

## D. Program Studi Bisnis Digital

Visi :

Menjadi program studi unggul dalam digital bisnis yang berlandaskan Iman dan Islam di tingkat global .

Misi :

1. Mampu mewujudkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang professional dan berakhlakul karimah yang berdaya saing internasional.
2. Menghasilkan sarjana terapan yang memiliki kompetensi secara teknis (technical skills) dan Non teknis (soft skills) yang memiliki karakter berlandaskan keislaman dan berakhlakul karimah.
3. Menghasilkan SDM tangguh inovatif, proaktif, komunikatif dan memiliki kompetensi yang tinggi dalam memenuhi kebutuhan perkembangan teknologi dan bisnis yang berlandaskan iman, ilmu dan amal.
4. Mengembangkan budaya penelitian dibidang ekonomi dan bisnis untuk menghasilkan penelitian yang inovatif dan bermanfaat bagi masyarakat.

Tujuan :

1. Mampu menyelenggarakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang efisien serta professional yang berlandaskan Islam dan berakhlakul karimah sehingga mampu memenuhi kebutuhan masyarakat.
2. Menghasilkan Sumber daya manusia yang memiliki kempuan *digital literacy* dan *digital competencies* dalam peningkatan soft skills secara, *agility*, *selflearning*, *leadership* dan *collaboration*.
3. Menghadirkan sarjana terapan yang memiliki pengetahuan perkembangan teknologi dan bisnis yang berkarakter berdasarkan keislaman dan berakhlakul karimah.

### 1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya

Berdasarkan analisis pasar dan Forum Group Discussion yang dilaksanakan dengan melibatkan para praktisi, diantaranya dari General Manager Regional Cisco System dan CEO Halofina, pangsa pasar Program Studi ini masih terbuka luas. Di era sekarang, stake holder tidak hanya menginginkan kemampuan secara intelektual (IQ), namun

akhlak, adab dan budi pekerti memegang peranan yang sangat penting (SQ dan EQ). Oleh karena itu, sebagai kampus yang berlandaskan islam, keunikan prodi Bisnis Digital di UIKA, bukan hanya memiliki keilmuan secara duniawi, sesuai program studi, namun lebih menitikberatkan pada islamisasi sains. Seperti yang selama ini menjadi perhatian di kampus UIKA Bogor. Diharapkan lulusan prodi Bisnis Digital akan melahirkan pribadi dan memiliki EQ dan SQ yang baik dan memiliki pengetahuan dalam bidang Bisnis secara Digital.

Hal-hal diatas, belum ditemukan pada prodi sejenis yang ada di Universitas lain. Program Studi Bisnis Digital yang terdekat berada di Jakarta, Prasetya Mulya dan Bina Nusantara (BINUS). Berdasarkan peta demografi, dimana mayoritas penduduk, khususnya di daerah Bogor dan sekitarnya beragama islam, hal ini merupakan faktor pembeda atau keunikan tersendiri bagi prodi Bisnis Digital FEB UIKA.

**a. Capaian Program Kerja 2022-2023**

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak	Memperluas Kerjasama dengan DUDI	Membuat perjanjian Kerjasama (MoA) dengan Dinas-dinas di pemerintahan terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dinas Tenaga Kerja,</li> <li>2. Dinas Koperasi, UMKM, Perdagangan dan Perindustrian,</li> <li>3. Dinas Komunikasi dan Informatika</li> </ol>	1	10%	1.000	2023	Genap
		Memperluas Kerjasama dengan DUDI	Membuat perjanjian Kerjasama dengan perusahaan start up maupun perusahaan existing	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gojek,</li> <li>2. Perusahaan Start Up lain,</li> <li>3. Perusahaan existing dalam mengembangkan Bisnis mereka yang telah berjalan.</li> </ol>	1	10%	1.000	2023	Genap
2	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus	1. Magang/PKL	Mewajibkan seluruh mahasiswa semester 6 mengikuti program magang	Perusahaan BUMN, Swasta, Start Up.	1	10%	750/mahasiswa /tahun	2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		1. Proyek mahasiswa di semester 2 dan 4	Setiap mahasiswa (secara kelompok) diarahkan membuat proyek start up business	1. Membuat Bisnis baru 2. Mengembangkan Bisnis yang sedang berjalan	3	10%	500/mahasiswa /tahun	2025	Ganjil
3	Dosen berkegiatan di Luar Kampus	1. Melaksanakan Pengabdian kepada masyarakat	Mewajibkan seluruh dosen untuk melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat.	1. Lingkungan dan Masyarakat sekitar tempat tinggal baik kota maupun kabupaten	2	5%	1.000/dosen/se mester	2023 2024 2025	Genap
		2. Studi Lanjut untuk Dosen	Melanjutkan Pendidikan ke Program Doktor	Universitas di Indonesia dan luar negeri	1	3%	30.000/dosen/s emester	2023 2024 2025	Ganjil & Genap
		3. Program Promosi Program Studi	Mengadakan kegiatan promosi untuk menambah mahasiwa baru di prodi	SMA/SMK/MA dan sederajat di wilayah Kota/Kab Bogor, Cianjur, Sukabumi	1	2%	500/kunjungan	2023 2024	Ganjil & Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
4	Akreditasi Program studi	Akreditasi Program Studi	Mengajukan Akreditasi Program Studi	LAMEMBA	1	5%	50.000	2023 2024 2025	Ganjil & Genap
5	Praktisi Mengajar di Dalam Kampus	1. Kuliah Umum	Mengundang Praktisi untuk memberikan materi mengenai perkembangan ilmu pengetahuan di DUDI	Seluruh mahasiswa	2	5%	2.000/materi/se mester	2023 2024 2025	Ganjil & Genap
		2. Mengundang Praktisi untuk mengajar di mata kuliah khas	Mengundang praktisi di beberapa mata kuliah	Seluruh mahasiswa	2	5%	1.000/dosen/mata kuliah	2023 2024 2025	Ganjil & Genap
6	Hasil Kerja Dosen Digunakan oleh Masyarakat atau Mendapat	1. Membuat Bahan Ajar	Menyusun bahan ajar yang bisa digunakan oleh Mahasiswa baik dari internal	Seluruh Dosen	2	5%	2.000/dosen/se mester	2023 2024 2025	Ganjil

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
	Rekognisi Internasional		maupun eksternal kampus						
		2. Membuat Artikel ke dalam Jurnal	Melakukan penelitian yang hasilnya berupa artikel yang dipublikasikan kedalam jurnal baik nasional maupun internasional	Seluruh Dosen	1	5%	5.000/dosen/semester	2023 2024 2025	Ganjil
7	Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif	1. Praktikum Mata Kuliah	Melaksanakan praktikum di beberapa mata kuliah	Seluruh Mahasiswa	2	10%	5.000/praktikum	2022 2023	Ganjil Genap
		2. Sistem untuk sarana pembelajaran	Pengadaan Sistem untuk Sarana Pembelajaran	Seluruh Mahasiswa	1	5%	50.000/praktikum	2022 2023	Ganjil Genap
		3. Melakukan kunjungan ke DUDI	Melaksanakan kunjungan ke beberapa instansi pemerintahan	Seluruh Mahasiswa	1	5%	5.000/kunjungan	2022 2023	Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
			dan swasta yang bergerak di bidang Digital dan Teknologi						
		4. Studi Banding	Kunjungan ke kampus lain yang memiliki program studi yang sejenis	Seluruh Mahasiswa	1	5%	2.000/kunjungan	2022 2023	Genap
						100%	156.750		

Keterangan:

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, misal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.
- Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, misal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut, maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

## **E. Program Studi Perdagangan Internasional**

### Visi

Menjadi Program Studi Perdagangan Internasional yang Unggul berbasis Keislaman dan Teknologi untuk Kemaslahatan Masyarakat Indonesia dan Global

### Misi

Misi dari Program Studi Perdagangan Internasional Fakultas Ekonomi dan Bisnis UIKA adalah untuk;

- a. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang perdagangan internasional yang menghasilkan lulusan sesuai dengan kebutuhan industri dan beridentitas keislaman.
- b. Menyelenggarakan penelitian dan menerapkan bidang perdagangan internasional yang dapat memberikan solusi dalam pemecahan masalah perekonomian sesuai perkembangan teknologi informasi global.
- c. Mengembangkan manajemen pendidikan yang beridentitas keislaman dan memiliki daya saing berdasarkan tata kelola yang baik (good governance) dan tanggap terhadap perubahan.
- d. Mengembangkan kerjasama dalam bidang perdagangan internasional ditingkat nasional sesuai dengan perkembangan teknologi dan informasi memupuk visi global baik bagi Mahasiswa lokal maupun internasional.

### Tujuan

Program Bisnis dan Perdagangan Internasional memberi Mahasiswa lingkungan belajar yang beragam, dengan penyampaian pengetahuan dan keterampilan bisnis dasar, untuk membina kemahiran bisnis internasional profesional, ditambah dengan kursus humaniora dan teknologi, untuk menumbuhkan manajer profesional masa depan dan warga negara yang berkontribusi baik untuk masyarakat.

- a. Untuk membantu Mahasiswa dalam memahami dan mengembangkan keahlian baik dalam pengetahuan dasar dan profesional dari disiplin bisnis internasional.
- b. Untuk menumbuhkan dan meningkatkan perspektif Mahasiswa dalam etika bisnis dan tanggung jawab sosial. Untuk membantu Mahasiswa mengembangkan pandangan global.

**1. Analisis gap kebutuhan dan ketersediaan sumber daya**

**a. Capaian Program Kerja 2022-2023**

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp. 000)	Tahun	Taget Semester (Ganjil/Genap)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak	Menyusun jadwal perkuliahan	Jadwal perkuliahan tahun ajaran 2022/2023 disusun untuk kelas reguler dan karyawan	Tersusunnya jadwal perkuliahan	2 kali	0.06		2022-2023	Genap 2022-2023 Ganjil 2022-2023
		Menyusun jadwal ujian	Jadwal Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester TA 2022/2023 disusun untuk kelas reguler dan karyawan	Tersusunnya jadwal UTS dan UAS	4 kali	0.06		2022-2023	Genap 2022-2023 Ganjil 2022-2023
		Input nilai mahasiswa	Menginput nilai mahasiswa di akhir semester Ganjil dan Genap TA 2022/2023	Nilai mahasiswa terinput di sistem	2 kali	0.06		2022-2023	Genap 2022-2023 Ganjil 2022-2023

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp. 000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Menjalin Kerjasama penelitian, magang dengan perusahaan dan Pemerintah Daerah	Program Kerjasama yang melibatkan mahasiswa aktif diharapkan dapat memberikan pengetahuan aplikasi perkuliahan, pengalaman bekerja dan akses pada penyaluran lulusan	Mahasiswa mengikuti program magang	1 kali	0.06		2022-2023	Ganjil 2023
		Dosen pembimbing akademik	Memilih dosen sebagai dosen Pembimbing akademik untuk menjadimmentor mahasiswa	Dosen pembimbing akademik membimbing mahasiswa	1 kali	0.06		2022-2023	Ganjil 2022
		Penyusunan kurikulum MBKM	Menyusun kurikulum MBKM 2021	Tersusunnya kurikulum	1 kali	0.06		2022-2023	Ganjil 2022

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp. 000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
				MBKM 2021					
2.	Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus	Mengikuti perlombaan di luar kampus	Mahasiswa didorong dan didukung untuk mengikuti perlombaan, penulisan/kreativitas/minat dan bakat	Mahasiswa mengikuti perlombaan dan call for paper	2 mahasiswa	0.05	500	2022-2023	Genap 2023
3.	Dosen Berkegiatan di Luar Kampus	Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka	Mendorong dosen untuk terlibat dalam kegiatan MBKM	Dosen mendaftar program MBKM	2 orang	0.06		2022-2023	Ganjil 2023
		Pelatihan /workshop IT	Mengadakan pelatihan atau workshop membuat RPP	Terselenggaranya pelatihan pembuatan RPP	1 kali	0.05	1000	2022-2023	Genap 2023
4.	Praktisi Mengajar di Dalam Kampus	Kuliah umum	Kuliah umum Praktisi dari BUMN, Pemerintah, Pemerintah LN dan PT LN	Terselenggaranya kuliah umum	1 kali	0.07		2022-2023	Genap 2023

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp. 000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
5.	Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat Atau Mendapat Rekognisi Internasional	Mengusulkan HKI	Sosialisasi pentingnya HKI	Terselenggaranya sosialisasi HKI serta mendaftarkan HKI karya dosen	1 kali	0.6	500	2022-2023	Ganjil 2022
		Koordinator Matakuliah	Penunjukan dosen Koordinator matakuliah	Terdapat dosen koordinator matakuliah	1 kali	0.06		2022-2023	Ganjil 2022
6.	Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia	Dosen Tamu	Mengadakan seminar nasional narasumber dari PT Luar negeri	Terselenggaranya seminar nasional	1 kali	0.07	10.000	2022-2023	Genap 2023
		Pemerintahan Luar Negri	Membetirikan Kuliah Umum kepada Dosen dan mahasiswa	Terselenggaranya Kuliah Umum kepada Dosen dan mahasiswa	1 kali	0.07	2000	2022-2023	Ganjil 2023

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi / Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp. 000)	Tahun	Target Semester (Ganjil/Genap)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
7.	Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif	Tim proyek kelas	Dalam kelas di mata kuliah tertentu dibentuk kelompok yang diberikan tugas untuk melakukan kegiatan perdagangan Internasional secara nyata	Terdapat mata kuliah yang berbasis proyek	1 mata kuliah	0.08	5000	2022-2023	Genap 2023
8.	Program Studi Berstandar Internasional	Kegiatan call for pappers berstandar Internasional	Mengikuti kegiatan call for pappers berstandar Internasional	Program studi mengikuti call for pappers berstandar Internasional	1 kali	0.07	2000	2022-2023	Genap 2023
Total						1	21.000		

Keterangan:

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, misal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.
- Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, misal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut, maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2022-2023
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

## **F. Gugus Penjaminan Mutu**

### Visi

Menjadi Lembaga penjaminan mutu internal yang unggul pada tahun 2025

### Misi

- a. Mengembangkan dan mengimplementasikan SPMI di Fakultas Ekonomi Bisnis UIKA Bogor
- b. Membudayakan SPMI di Fakultas Ekonomi Bisnis UIKA Bogor
- c. Menjamin mutu Pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Bersama unsur pelaksana lain.

### Sasaran

Monitoring dan evaluasi internal penjaminan mutu di tingkat fakultas

Peraturan Menteri Pendidikan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 50 Tahun 2014 mengharuskan setiap perguruan tinggi memperhatikan mutu, oleh karenanya Universitas Ibn Khaldun Bogor membentuk Lembaga Penjaminan Mutu sebagai unsur pelaksanaan monitoring dan evaluasi internal serta penjaminan mutu di lingkungan Universitas. Gugus Penjaminan Mutu (GPM) dibentuk sebagai unsur pelaksanaan dalam monitoring dan evaluasi internal penjaminan mutu di tingkat fakultas.

Mutu Pendidikan tinggi ditetapkan dengan melakukan evaluasi pada tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pendidikan tinggi, dalam hal ini yaitu pelaksanaan-pelaksanaan yang telah dilakukan setiap program studi FEB dengan standar pendidikan tinggi yang terdiri atas Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

Dalam kurun waktu lima tahun yang akan datang, pelaksanaan SPMI AMI dapat menjadi upaya strategi yang dapat dilakukan untuk membangun mutu internal yang fungsional yang mencakup dokumen pelaksanaan penjaminan mutu internal, dokumen pernyataan mutu, standar mutu, manual mutu dan ketersediaan laporan monev penjaminan mutu yang terstruktur, ditindaklanjuti dan berkelanjutan sehingga dapat membangun budaya mutu perguruan tinggi di tingkat fakultas.

Setidaknya berisi mengenai fenomena-fenomena yang terjadi 2 tahun terakhir serta kemungkinan-kemungkinan yang akan terjadi dalam kurun waktu lima tahun yang akan datang. Data-data kualitatif dan kuantitatif dapat digunakan untuk memperlihatkan atau memprediksi fenomena-fenomena tersebut. Serta memuat permasalahan-permasalahan yang dihadapi beberapa tahun yang lalu. Permasalahan ini yang nantinya akan diatasi dengan program-program selama 4 tahun yang akan datang.

### 1. Analisis Internal dan Eksternal

Kebijakan sebagai pedoman dari pelaksanaan pada rumusan strategi ditetapkan dengan menggunakan analisis SWOT sebagai perencanaan strategis yang digunakan untuk mengevaluasi kekuatan (*strengths*), kelemahan (*weakness*) dari lingkungan internal dan peluang (*opportunities*) serta ancaman (*threats*) dari eksternal lingkungan perguruan tinggi. Proses yang dilakukan dalam kegiatan ini merumuskan tujuan yang spesifik dari mutu internal dengan mengidentifikasi faktor internal dan eksternal baik yang memberikan dukungan maupun tidak dalam mencapai tujuan. Analisis SWOT disusun dalam matriks strategi sebagai berikut:

memuat identifikasi secara komprehensi factor-faktor internal (Kekuatan dan Kelemahan) serta faktor-faktor Eksternal (Peluang dan ancaman). Dari faktor-faktor tersebut selanjutnya disusun matrik strategi dengan model sebagai berikut:

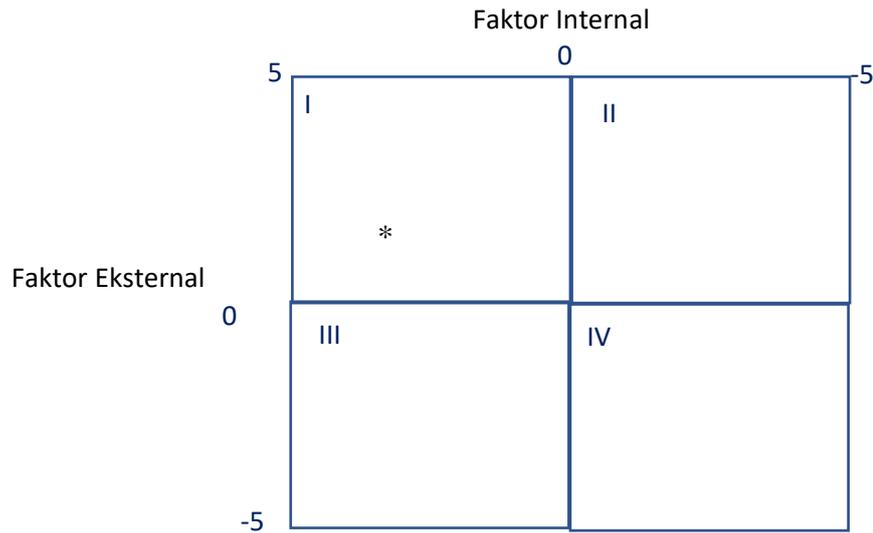
INTERNAL	<p><b>Kekuatan (S):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tingkat Universitas (KPMA) sudah memiliki visi dan misi yang telah ditetapkan yang mendukung Renstra UIKA.</li> <li>2. KPMA telah membentuk Gugus Pengendalian Mutu (GPM) tingkat fakultas</li> </ol>	<p><b>Kelemahan (W):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengendali Mutu Internal Tingkat Fakultas belum memiliki visi dan misi yang disahkan.</li> <li>2. Pelaksana dalam pengendali mutu internal belum memiliki pengalaman dalam membangun mutu</li> </ol>
----------	---	---

<p style="text-align: center;">EKSTERNAL</p>	<p>dan Ketua Gugus Kendali Mutu (GKM) pada program studi</p> <p>3. FEB Universitas Ibn Khaldun Bogor telah mengoperasionalkan sistem informasi akademik yang menjadi pendukung pelaksanaan standar penjaminan mutu secara <i>online</i>.</p> <p>4. Program studi rutin dalam menyusun laporan kinerja prodi.</p> <p>5. Kegiatan SPMI dan AMI termuat dalam misi KPMA tingkat universitas.</p>	<p>internal di perguruan tinggi.</p> <p>3. Mutu intenal dan Kendali mutu belum memiliki akses ke sistem informasi akademik dan pangkalan data perguruan tinggi untuk mendukung pelaksanaan standar penjaminan mutu fakultas sehingga sampai dengan saat ini masih bergantung pada staff tata usaha.</p> <p>4. Kebutuhan data program studi dalam akses tridharma setiap dosen.</p> <p>5. Dokumen dan Instrumen Pelaksanaan SPMI masih dalam proses penyusunan.</p>
<p>Peluang (O):</p> <p>1. Penjaminan mutu sudah menjadi standar nasional Pendidikan tinggi.</p> <p>2. Mutu dan Pengakuan perguruan tinggi ditentukan oleh</p>	<p>Strategi S-O</p> <p>1. Membangun budaya mutu berdasarkan standar dikti.</p> <p>2. Rutin menerima LKPS dan laporan evaluasi kinerja dari setiap program studi untuk</p>	<p>Strategi W-O</p> <p>1. Perumusan dan pengesahan visi dan misi mutu internal di tingkat fakultas yang mencerminkan visi perguruan tinggi dan searah dan bersinergi</p>

<p>kemampuan perguruan tinggi dalam pelaksanaan SPMI.</p> <p>3. Kebijakan pimpinan dalam memberikan akses pangkalan data perguruan tinggi tingkat fakultas.</p> <p>4. Sudah terdapat standart pengisian laporan.</p> <p>5. SPMI dan AMI berperan dalam pelaksanaan kegiatan SPME/Akreditasi</p>	<p>disusun laporan monitoring dan evaluasi</p> <p>3. Mutu internal diberikan akses ke dalam sistem informasi akademik dalam mendukung pelaksanaan standar penjaminan mutu.</p> <p>4. Menyusun <i>dateline</i> dalam laporan kinerja di masing-masing program studi.</p> <p>5. Pelaksanaan kegiatan SPMI dan AMI di tingkat fakultas.</p>	<p>dengan misi, tujuan dan strategi perguruan tinggi serta mendukung pengembangan program studi dengan data implementasi yang konsisten.</p> <p>2. Mengikuti uji kompetensi dalam mutu internal perguruan tinggi.</p> <p>3. Mutu internal diberikan akses ke dalam sistem informasi akademik dan pangkalan data perguruan tinggi dalam mendukung pelaksanaan standar penjaminan mutu.</p> <p>4. Diterbitkan surat resmi tingkat fakultas di FEB UIKA Bogor oleh pimpinan fakultas agar memudahkan program studi dalam update tridarma dosen di masing-masing prodi.</p> <p>5. Pelaksanaan kegiatan SPMI dan AMI di tingkat fakultas.</p>
<p>Ancaman (T):</p> <p>1. Regulasi penjaminan mutu cenderung high</p>	<p>Strategi S-T</p>	<p>Strategi W-T</p>

<p>standard, sehingga membutuhkan penyesuaian yang cepat.</p> <p>2. Paradigma <i>output</i> yang lebih menekankan pada aspek kesiapan dan persiapan berubah menjadi <i>outcome</i> yang mengharuskan adanya keterkaitan antara standar.</p> <p>3. SPMI dan SPME/Akreditasi menggunakan basis data elektronik pada pangkalan data perguruan tinggi.</p> <p>4. Tuntutan adanya SPME/Akreditasi</p> <p>5. SPME di tingkat nasional dan internasional dalam membangun mutu perguruan tinggi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membangun sistem penjaminan mutu internal (SPMI).</li> <li>2. Menyiapkan dokumen SPMI.</li> <li>3. Program studi koordinasi dengan gugus kendali mutu tingkat prodi dalam melengkapi LKPS.</li> <li>4. Rutin dalam melaksanakan laporan kinerja.</li> <li>5. Pelaksanaan kegiatan SPMI dan AMI di tingkat fakultas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menetapkan SOP di tingkat mutu internal fakultas.</li> <li>2. Transformasi tidak berfokus pada kebutuhan internal tapi juga Menyusun strategi yang berfokus pada kepuasan pemangku kepentingan dan rekognisi masyarakat.</li> <li>3. Mutu internal melakukan evaluasi atas pelaksanaan kegiatan prodi dari isian LKPS dengan kesesuaian data di pangkalan data perguruan tinggi.</li> <li>4. Arsip data dari LKPS dan laporan kinerja yang telah diterima dari setiap program studi di unit penjaminan mutu internal.</li> <li>5. Pelaksanaan kegiatan SPMI dan AMI di tingkat fakultas.</li> </ol>
--	--	---

Tahap selanjutnya adalah mengukur posisi strategis Prodi dengan memberikan bobot. Perhitungan atau penentuan posisi strategis dapat dipisahkan dari template ini. Terlampir dalam format MS Excel. Tahap terakhir analisis internal dan eksternal adalah menggambarkan posisi strategis tersebut ke dalam 4 kuadran.



Penyusunan program kerja yang disusun berlandaskan pada:

1. Undang-undang RI nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Perpres no. 8 tahun 2021 tetnang kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
3. Permenristekdikti no 50 tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Permendikbuda no. 3 tahun 2020 tentang standar nasional Pendidikan tinggi
5. Kepmendikbud nomor 754.P.2020 tentang Indikator Kinerja Utama

a. Program Kerja 2021-2025 Wakil Dekan, Program Studi, Gugus Penjamin Mutu, dan Tata Usaha.

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
1	(IKU 8) Program Studi Berstandar Internasional	Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME)	Pelaksanaan SPME yang dilakukan dengan menggunakan borang akreditasi dari Lembaga Akreditasi Mandiri Ekonomi, Manajemen, Bisnis dan Akuntansi (LAMEMBA)	Program Studi di lingkungan FEB, antara lain: 1. Program studi S1 Manajemen 2. Program Studi S1 Akuntansi 3. Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan 4. Program Studi S1 Perdagangan Internasional 5. Program Studi S1 Bisnis Digital	5	0,40	50.000	2021-2025	Ganjil / Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
		Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di program Studi	Pelaksanaan SPMI mengacu pada standar nasional Pendidikan tinggi program studi dengan standar yang memenuhi dan/atau melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti).	Program Studi di lingkungan FEB, antara lain: 1. Program studi S1 Manajemen 2. Program Studi S1 Akuntansi 3. Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan 4. Program Studi S1 Perdagangan Internasional 5. Program Studi S1 Bisnis Digital	5	0,40	5.000	2021-2025	Ganjil / Genap
		Evaluasi Hasil SPMI	Evaluasi hasil SPMI melalui rekomendasi/saran untuk perbaikan	1. Program studi S1 Manajemen	5	0,20	5.000	2021-2025	Ganjil / Genap

No	Indek Kinerja Utama	Program	Deskripsi singkat Program	Sasaran	Frekuensi/ Jumlah/ satuan dari sasaran	Bobot	Anggaran (Rp.000)	Tahun	Target Semester (Ganjil /Genap)
			kinerja program studi dalam Pelaksanaan RTM.	2. Program Studi S1 Akuntansi 3. Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan 4. Program Studi S1 Perdagangan Internasional 5. Program Studi S1 Bisnis Digital					
						<b>= 1</b>	60.000		

**Keterangan:**

- Program: Kegiatan yang akan dilakukan yang relevan dengan Pencapaian masing-masing IKU.
- Deskripsi singkat: menjelaskan secara singkat program kegiatan tersebut, dalam 2-3 kalimat.
- Sasaran: Kategori atau kelompok tertentu atau satuan tertentu yang akan dicapai, misal jumlah mahasiswa. 1 program diisi dengan 1 sasaran.
- Frekuensi/satuan: menunjukkan secara kuantitatif frekuensi/satuan yang akan dicapai, misal, sasaran: mningkatkan jumlah dosen studi lanjut, maka frekuensi satuannya bisa: 10 dosen, dst.
- Bobot: merupakan kontribusi setiap program di dalam Program Kerja 2021-2025
- Anggaran: dalam Rp.000
- Semester: tuliskan semester pelaksanaan program.

## 2. Atmosfir Akademik

Pelaksanaan kegiatan mutu internal tingkat fakultas di FEB Universitas Ibn Khaldun Bogor membutuhkan kegiatan monitoring dan evaluasi sebagai alat yang dapat digunakan mulai dari kegiatan penetapan standar, pelaksanaan standar yang dilaksanakan oleh setiap program studi, evaluasi dari pelaksanaan standar, pengendalian dan peningkatan standar. Dalam pelaksanaannya mutu internal memerlukan infrastruktur yang dapat mendukung kinerja dan pengarsipan data-data berkaitan dengan mutu internal termasuk buku pedoman standar yang digunakan. SOP dan koordinasi dari setiap unit kerja harus jelas sehingga terciptanya atmosfer lingkungan akademik yang dapat mendukung kinerja.

Penyusunan Renstra Mutu Internal fakultas ini menggunakan beberapa dasar dokumen yang dijadikan acuan antara lain:

1. Undang-undang RI nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
2. Perpres No. 8 tahun 2021 tetnang kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
3. Permenristekdikti no 50 tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Permendikbud no. 3 tahun 2020 tentang standar nasional Pendidikan tinggi
5. Kepmendikbud nomor 754.P.2020 tentang Indikator Kinerja Utama

Pelaksanaan penjaminan mutu FEB UIKA Bogor melibatkan seluruh unit kerja dan civitas akademi dengan garis koordinasi dan intruksi yang jelas. Siklus PPEPP menjadi acuan yang digunakan dalam upaya untuk meningkatkan mutu standar yang diawali dengan penetapan standar, pelaksanaan standar, evaluasi pelaksanaan standar, pengendalian pelaksanaan standar dan peningkatan standar (PPEPP).

Dalam pelaksanaannya kegiatan mutu internal membutuhkan kegiatan monitoring dan evaluasi sebagai alat pengendalian dalam pengelolaan standar. LKPS dan laporan kinerja program studi harus rutin dikerjakan dan dilaporkan setiap program studi dengan kendali mutu program studi agar dapat dilaksanakan monitoring dan evaluasi dari pelaksanaan standar program studi di FEB UIKA Bogor pada setiap semester. Mutu internal di FEB akan memulai dengan melakukan pengarsipan setiap dokumen standar dan dokumen lainnya baik dalam *soft copy* maupun *hard copy* di ruangan yang telah disediakan untuk mutu internal.